

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PETROȘANI

Anexa la H.C.L. nr. 170/2025

**STRATEGIA LOCALĂ DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE LA
NIVELUL MUNICIPIULUI PETROȘANI
ÎN PERIOADA 2025 - 2030**

CUPRINS

STRATEGIA LOCALĂ DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE ÎN PERIOADA 2025 - 2030

I. CONSIDERAȚII GENERALE	2
I.1 DATE DEMOGRAFICE, SITUAȚIE SOCIO-ECONOMICĂ	3
I.2 MISIUNEA ȘI SCOPUL STRATEGIEI	17
I.3 PRINCIPII ȘI VALORI	17
II. CONTEXTUL ELABORARII STRATEGIEI	19
II.1 CONTEXTUL EUROPEAN	19
II.2 CONTEXTUL NAȚIONAL	20
II.3 CONTEXTUL JUDEȚEAN	26
II.4 CADRUL LEGISLATIV CARE REGLEMENTEAZĂ DOMENIUL ASISTENȚEI SOCIALE	28
III. CONTEXT ȘI SITUAȚIE LA NIVEL LOCAL	29
III.1 SERVICII SOCIALE LA NIVEL LOCAL	29
III.2 ANALIZA SWOT A SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL MUNICIPIULUI PETROȘANI	34
IV. GRUPURI ȚINTĂ	36
IV.1 PERSOANE VULERABILE/FAMILII AFLATE ÎN RISC DE SĂRĂCIE ȘI EXCLUZIUNE SOCIALĂ	37
IV.2 COPII AFLAȚI ÎN SITUAȚIE DE RISC DE SEPARARE DE PĂRINȚI ȘI RISC DE ABANDON ȘCOLAR	38
IV.3 PERSOANE CU DIZABILITĂȚI	40
IV.4 PERSOANE VÂRSTNICE	41
IV.5 VICTIMELE VIOLENȚEI DOMESTICE	43
V. OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE	45
OBIECTIV GENERAL I: Dezvoltarea cadrului administrativ și instituțional în vederea creșterii calității serviciilor sociale adaptate nevoilor sociale existente la nivel local	46
OBIECTIV GENERAL II: Protecția și promovarea drepturilor copilului în vederea asigurării unui mediu sigur, stabil și favorabil dezvoltării acestuia în familie, precum și sprijinirea familiilor aflate în dificultate pentru a preveni separarea copilului de familia sa.	46
OBIECTIV GENERAL III: Îmbunătățirea calității vieții prin acțiuni și măsuri de prevenire și combatere a riscului de sărăcie și excluziune socială	46
OBIECTIV GENERAL IV: Combaterea riscului de excluziune socială a persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora	47
OBIECTIV GENERAL V: Protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități	47
OBIECTIV GENERAL VI: Creșterea implicării comunității locale și a societății civile în procesul de furnizare, diversificare și dezvoltare a serviciilor sociale	47
VI. IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI	47
VII. FINANȚAREA ASISTENȚEI SOCIALE	48
VIII. PLANUL DE IMPLEMENTARE AL STRATEGIEI LOCALE DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL MUNICIPIULUI PETROȘANI, ÎN PERIOADA 2025 – 2030	44

I. CONSIDERAȚII GENERALE

Direcția de Asistență Socială Petroșani este instituția publică specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Petroșani, cu scopul de a asigura la nivelul municipiului aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

În acest context, potrivit prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, atribuțiile Direcției de Asistență Socială Petroșani în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, vizează și elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale și a planurilor anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local.

Serviciile sociale reprezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Sistemul local de servicii sociale cuprinde ansamblul serviciilor sociale funcționale la nivelul municipiului Petroșani, asigurate de furnizorii publici și privați de servicii sociale, prin care autoritățile publice locale, împreună cu societatea civilă, intervin pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera excluziunea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților locale.

Acest sistem de servicii sociale trebuie să asigure o abordare integrată a nevoilor persoanelor, care să țină cont de nivelul de educație, starea de sănătate, nivelul socio-economic al acestora.

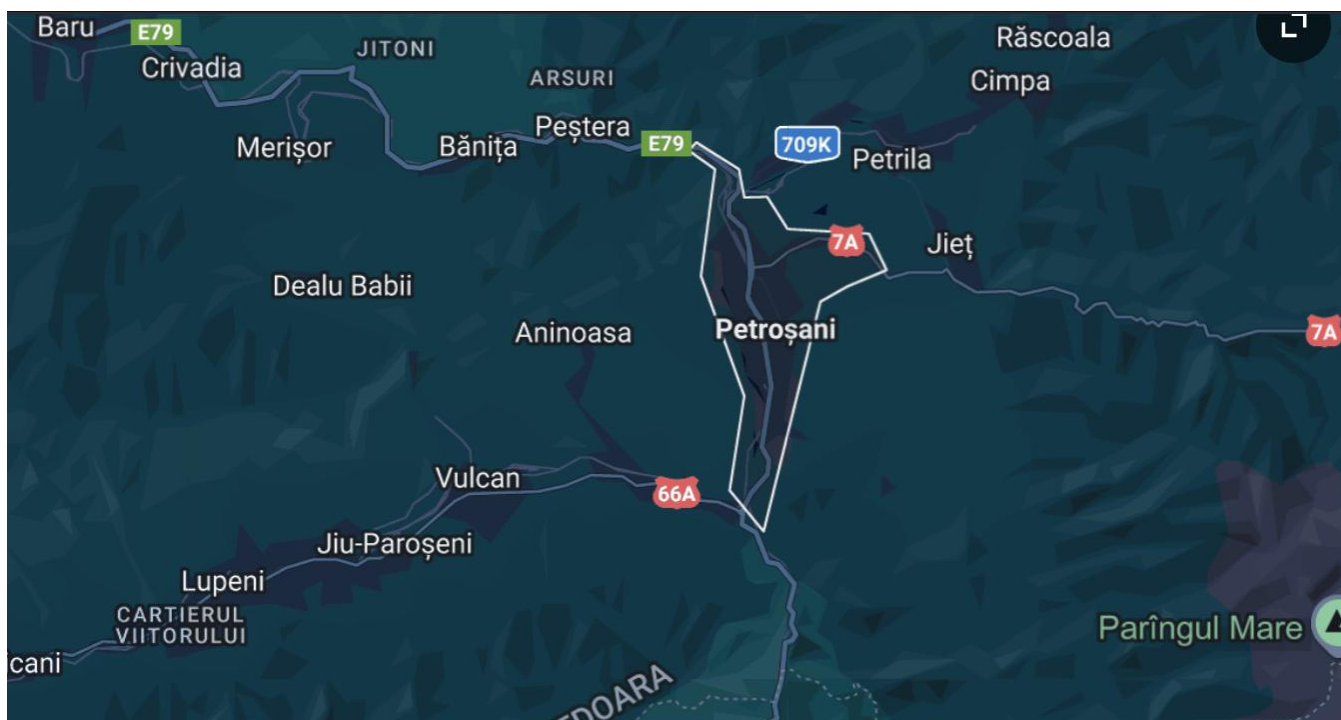
I.1 DATE DEMOGRAFICE, SITUAȚIE SOCIO-ECONOMICĂ

Municipiul Petroșani este situat în partea centrală a României, în sudul județului Hunedoara, la confluența Jiului de Est cu Jiul de Vest și este format din localitățile componente Dâlja Mare, Dâlja Mică, Peșterea, Petroșani (reședința) și Slătinoara, zonă considerată cu risc seismic redus.

Teritoriul administrativ al municipiului are o suprafață de 21.081 ha, din care 1297 ha reprezintă teren intravilan și se situează la altitudinea de 615-620 m, cea mai mare altitudine din zonă înregistrându-se în Vârful Parângul Mare, respectiv 2.519 m.

Localitățile limitrofe Municipiului Petroșani sunt următoarele:

- la est: orașul Petrila,
- la vest: orașul Aninoasa, com. Bănița,
- la nord și nord vest : comuna Baru, orașul Hașeg,
- la sud: orașul Bumbești – Jiu – județul Gorj.



În ceea ce privește distanța față de marile orașe, municipiul Petroșani se află situat la 370km față de capitala țării, Municipiul București și la 91 km față de capitala județului Hunedoara, Municipiul Deva.

Cele mai apropiate aeroporturi sunt Craiova la o distanță de 160 km, Sibiu la o distanță de 196 km și Timișoara la o distanță de 210 km și Cluj la o distanță de 252 km.

Petroșani se află la o distanță de 132 km față de granița cu Serbia și la 265 km față de granița cu Ungaria.

Municipiul Petroșani se află în Depresiunea Petroșani, situată între Munții Retezat și Sebeș la nord, Munții Vâlcan și Parâng la sud, localitatea Cămpa la est și Câmpul lui Neag la vest, are o formă triunghiulară și este străbătută de Jiul de Vest și traversată de Jiul de Est. Depresiunea, de origine tectonică, s-a format în paleogen iar umplutura este alcătuită din depozit de diverse vârste (paleogen, neogen, cuaternar). Lățimea scade de la 9 km, în dreptul localităților Petrila și Livezeni, până la 1,5 km la Câmpul lui Neag.

Accesul în depresiune se face:

- din sud prin Defileul Jiului dinspre Târgu Jiu,
- din nord pe drumul național DN 66 dinspre Simeria,
- în perspectiva din vest prin Cheile Buții dinspre Herculane.

Depresiunea Petroșani are lungimea de 45 de km și latimea doar de 2-10 km, lățindu-se ușor spre est. De-a lungul ei se adună cele două obârșii ale Jiului. La confluența celor două Jiuri atinge altitudinea de 556 m, crescând spre vest și est până la aproximativ 800 m. Altitudinea medie în Valea Jiului este de 600 m deasupra nivelului Mării Negre. Este, așadar, una dintre depresiunile intramontane înalte din țara noastră. În ansamblul teritoriului național, microregiunea este situată în partea central-vestică a României și intersectată de paralela 460 latitudine sudică și meridianul 230 longitudine estică. Se învecinează cu județele: Alba, Vâlcea, Gorj, Caraș-Severin.

Corpul de apă subterană freatică și de adâncime din Depresiunea Petroșani este de tip fisural, fiind acumulat în conglomerate, gresii, marne și argile șistoase, din alcătuirea

bazinului sedimentar Petroșani. Acest bazin prezintă o structură de sinclinal orientat pe direcția V-E, axul fiind situat la N de Jiul de Vest (Jiul Românesc). La E de localitatea Vulcan, bazinul prezintă structura unui sinclinoriu.

Relieful este tipic depresionar, fiind înconjurat de munte. La est se află masivul Parâng, la vest-masivul Godeanu, la nord-masivul Retezat, iar la sud-masivul Vâlcan. Localitatea se situează la altitudinea de 615 – 620 m, cea mai mare altitudine din zonă înregistrându-se în Vârful Parângul Mare, adică 2.519 m.

Solurile se încadrează în grupa solurilor automorfe și hidromorfe, din care cele mai răspândite sunt cele silvestre podzolite brune și brune gălbui.

Relieful în teritoriul administrativ este extrem de denivelat, specific zonei montane, cu defilee pe traseele celor două Jiuri (Jiul de Est și Jiul de Vest). Masivele muntoase ce mărginesc depresiunea sunt: Vâlcan la sud, Retezat la nord, Parâng la est și Godeanu la vest. De-a lungul Jiului de Est s-a format o luncă și o terasă, aceasta din urmă având o suprafață netedă și fiind ușor fragmentată. Deoarece ocupă treapta intermediară dintre piemonturi și luncă ea a fost pusă în valoare prin culturile agricole și prin prezența în lungul acesteia a principalelor căi de comunicație.

Clima zonei este temperat-continentală, cu slabe influențe ale curenților mediteraneeni, temperatura medie anuală fiind de 6-8°C. Clima este aspră, dar nu excesivă, iernile nu sunt geroase (nu s-au înregistrat niciodată valori de -30°C), în schimb verile sunt în general răcoroase. Temperatura medie este influențată de mai mulți factori, printre care poziția intramontană, gradul de deschidere, circulația maselor de aer.

Zona beneficiază de temperaturi medii, cu ierni ferite de viscole grele, cu primăveri frumoase, veri răcoroase și toamne târzii. În ceea ce privește precipitațiile, acestea sunt bogate, variind între 62-68 mm/lună. Calitatea aerului este bună, având valori sub CMA de 17 g/mp/lună.

Zilele cu nebulozitate ridicată ajung la peste 200 pe an. Particulele de praf și fum funcționează ca nuclee de condensare, astfel toamna cețurile și burnițele sunt deosebit de frecvente.

În Municipiul Petroșani are loc fenomenul de invasiune termică care contribuie la poluarea atmosferică a acestuia. Acest proces poate fi descris ca niște stagnări și răcirii ale aerului alunecat de pe înălțimile munților spre oraș. Un aspect care influențează fenomenul de inversiune termică îl reprezintă nebulozitatea. Iarna, stratele de nori invadează formele joase depresionare permițând stabilirea unui gradient normal la 800 m altitudine de plafonul noros ce favorizează formarea unui strat cu temperatură inversă

Cea mai mare parte a Depresiunii Petroșani este drenată de râurile din bazinul superior al Jiului, Jiul de Vest, Jiul de Est și Jiețul fiind principalele artere hidrografice. Jiul de Vest și Jiul de Est se unesc în aval de Isroni și Livezeni, formând Jiul. Alimentarea apelor celor două Jiuri este pluvio-nivală la care se adaugă și alimentarea subterană.

Jiul drenează Depresiunea Petroșani formându-se prin unirea a doi afluenți principali: Jiul de Vest și Jiul de Est. Până la localitatea Târgu-Jiu râul are un regim tipic de munte, caracterizat prin ape mari de primăvară de lungă durată. După ce străbate pe o lungime de 51 km pe direcția vest-est depresiunea Petroșani, culegând apele din versantul sudic al Retezatului Mic și din versantul nordic al munților Vâlcan, se unește cu Jiul de Est care izvorăște din versantul sudic al munților Șurianu, la altitudini în jur de 1500 m.

Prin Petroșani trece Jiul de Est și cei patru afluenți ai săi: Maleia, Staicului, Slatinioara și Salatruc. Datorită precipitațiilor abundente pe suprafața Petroșaniului se găsesc numeroase

ape subterane și izvoare. Fiind ape curgătoare de munte au regim turbulent de curgere ceea ce determină o bună oxigenare.

Municipiul Petroșani dispune de o mare varietate a vegetației dezvoltată pe soluri primare, în condițiile unui climat aspru și are o floră de tip central-europeană cu elemente arcto-alpine, în părțile înalte ale munților și infiltrații mediteraniene în zonele mai joase și cu condiții ecologice speciale mai ales pe calcare.

Elementul caracteristic îl constituie prezența pajiștilor cu rogoz de munte, părușcă, ce alternează cu tufărișuri pitice de merișor, afin, argințică. În zona alpină și subalpină a Munților Retezat sunt localizate câteva specii endemice, în cuprinsul acestui etaj altitudinal existând specii protejate precum floarea de colț.

Vegetația este diversă: pâlcuri de anini și zăvoaie din lungul apelor, învecinate cu tufișuri de zmeură, până la făgetele de pe versanți și cu păduri de rășinoase de deasupra lor.

Cea mai mare pondere în vegetația Petroșaniului este ocupată de pădurile de foioase (gorun, cer și fag) și de pajiști. Pădurile de fag în amestec cu rășinoasele (brad, molid) se regăsesc pe versanții munților, tot aici găsindu-se și pajiști alpine.

În cadrul economiei municipiului Petroșani, pădurile reprezintă o resursă regenerabilă, care realizează, cu cheltuieli relativ reduse, în afară de produse lemnoase și o serie de alte produse, cum sunt: ciuperci, fructe de pădure, plante medicinale, produse de vânat și pescuit.

Fauna este alcătuită din specii de pădure cum sunt cerbul, ursul, căprioara la care se mai adaugă viezurele, vulpea, lupul, râsul, ierunca, cocoșul de munte și altele. Domeniul alpin este populat de elemente tipice precum capra neagră, vulturul sur, acvila, etc. Apele de munte au fost colonizate cu păstrăvul indigen care trăiește alături de alte specii precum lipanul și scobarul.

Fauna ocrotită cuprinde 19 specii (ursul, lupul, vulpea, mistrețul, capra neagră, pisica sălbatică, cerbul, căpriorul, veverița, iepurele comun, jderul de copac, vidra, viezurele, nevăstuica, hermina, șoarecele gulerat). Alte animale și păsări rare și protejate de lege sunt râsul, acvila de munte (cea mai puternică pasăre răpitoare din România), cocoșul demunte.

Economia municipiului Petroșani s-a bazat, în mare parte pe minerit. În ultimii 15 ani, restructurarea mineritului a determinat scăderea acestui sector de activitate în ponderea activităților economice desfășurate în municipiu. Astfel, pe teritoriul administrativ al municipiului, în prezent își are sediul Complexul Energetic Valea Jiului, Sucursala Prestserv Petroșani care asigură activități de salvare minieră, medicina muncii, psihologie, verificări electrice, probe laborator transport auto, inertizare, etc., și mai funcționează o singură mină, respectiv Sucursala Exploatarea Minieră Livezeni.

Economia locală este influențată în prezent de reducerea numărului de angajați în sectorul minier, reducerea care a produs efecte asupra structurii producției și a serviciilor realizate de agenții economici din municipiu.

Conform datelor publicate pe site-ul ” <https://www.listafirme.ro>”, începând din anul 1990, în Municipiul Petroșani, au fost înregistrate la Registrul Comerțului un număr de 6833 firme. La finele anului 2023 mai erau în funcțiune 2455 firme, dintre care 2061 firme active fiscal conform ANAF. În anul 2023 au depus datele de bilanț un număr de 1338 firme.

Domeniile de activitate cele mai populare în Petroșani sunt:

CAEN - 4711 – Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun,

CAEN - 4941 – Transporturi rutiere de mărfuri,

CAEN - 4120 - Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale .

Analiza delimitării activității economice, la nivelul municipiului Petroșani, arată că unitățile active au avut o evoluție ușor ascendentă astfel :

- anul 2021: 1267 firme active
- anul 2022: 1322 firme active
- anul 2023; 1338 firme active

Cifra de afaceri, obținută de cele 1.388 unități active la finele anului 2023 a fost de 1.225. 825,9 mii lei, reprezentând în medie 916,2 mii lei pe o unitate activă.

Economia locală a Municipiului Petroșani continuă să se confrunte cu provocări legate de șomaj, dependența de industrie și necesitatea creării de noi locuri de muncă. În același timp, există potențial pentru dezvoltarea turismului montan, energetic și a tehnologiilor verzi, precum și pentru atragerea de investiții în domenii inovatoare.

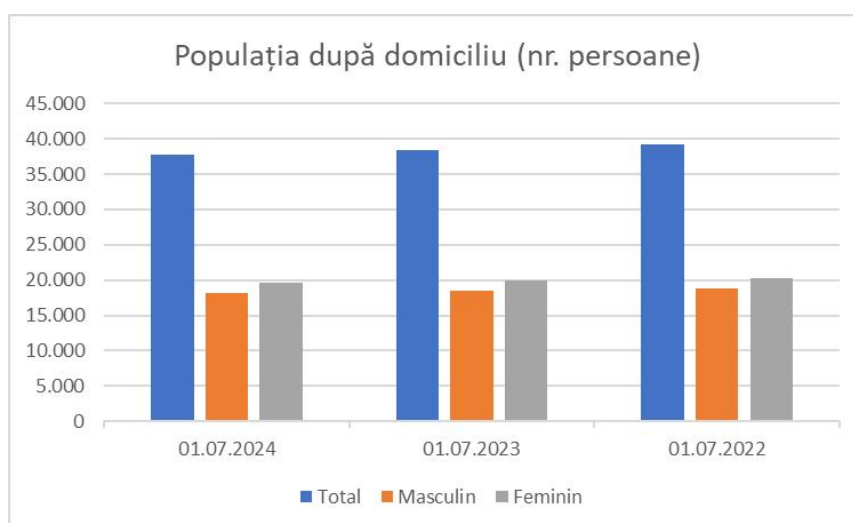
În concluzie, evoluția sectorului economic în Petroșani a trecut de la o economie bazată pe minerit și energie la o perioadă de tranziție și diversificare, cu perspective de dezvoltare în domenii noi și de valorificare a resurselor naturale și culturale ale zonei.

Structura socio – demografică a populației

Conform datelor oferite de către Direcția Județeană de Statistică Hunedoara, care sunt disponibile și la adresa de web: <https://hunedoara.insse.ro>, populația după domiciliu la **01.07.2024** era de **37.807 persoane**, din care **18.174 bărbați**, reprezentând un procent de 48,07% din totalul populației și **19.633 femei**, reprezentând un procent de 51,92% din totalul populației

Pentru anii trecuți, datele referitoare la populație sunt:

Perioada	Total	Masculin	Feminin
01.07.2024	37.807	18.174	19.633
01.07.2023	38.397	18.468	19.929
01.07.2022	39.166	18.849	20.317



Din cauza diverșilor factori economici și sociali (reducerea activităților de exploatare minieră), populația Municipiului Petroșani este în scădere. Astfel, comparativ cu 2022 când în Municipiul Petroșani domiciliau 39.116 persoane din care 18.849 bărbați și 20.3017 femei, la 1 iulie 2024 se înregistrau 37.807 persoane din care 18.174 bărbați și 19.633 femei, reprezentând o scădere de 3,35%

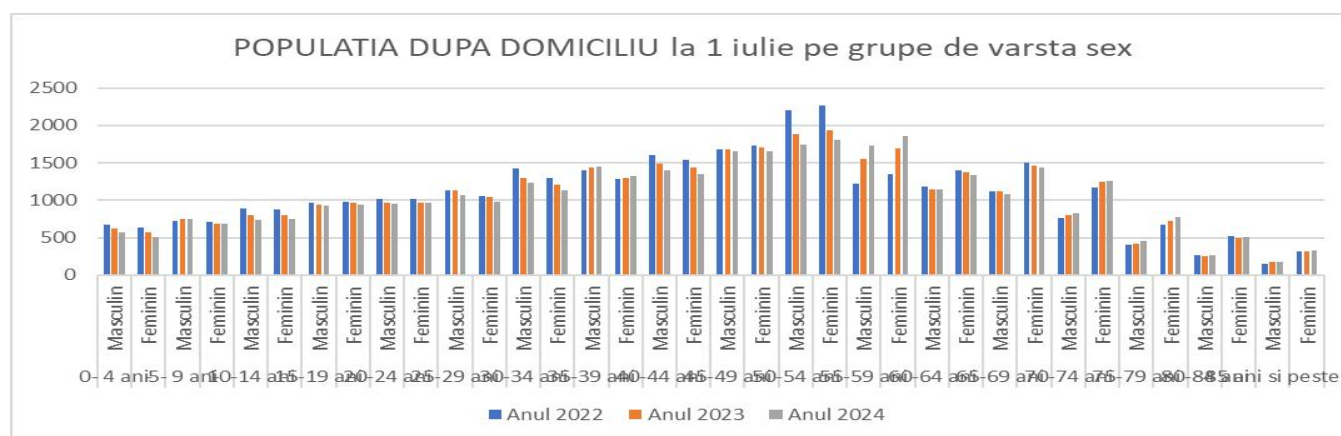
Evoluția populației după domiciliu pe grupe de vârstă și sexe:

Varste si grupe de varsta	Sexe	Perioade		
		Anul 2022	Anul 2023	Anul 2024
		Numar persoane	Numar persoane	Numar persoane
0- 4 ani	Masculin	678	623	568
-	Feminin	630	576	511
5- 9 ani	Masculin	724	753	752
-	Feminin	707	686	688
10-14 ani	Masculin	896	796	732
-	Feminin	874	806	755
15-19 ani	Masculin	972	942	935
-	Feminin	983	971	944
20-24 ani	Masculin	1012	969	956
-	Feminin	1024	968	971
25-29 ani	Masculin	1138	1130	1064
-	Feminin	1057	1039	977
30-34 ani	Masculin	1421	1303	1230
-	Feminin	1293	1207	1135
35-39 ani	Masculin	1398	1433	1455
-	Feminin	1283	1293	1326
40-44 ani	Masculin	1603	1495	1400
-	Feminin	1543	1439	1353
45-49 ani	Masculin	1680	1679	1653
-	Feminin	1725	1702	1651
50-54 ani	Masculin	2197	1879	1741
-	Feminin	2264	1935	1807
55-59 ani	Masculin	1227	1549	1731
-	Feminin	1347	1693	1855
60-64 ani	Masculin	1185	1145	1148
-	Feminin	1399	1371	1339
65-69 ani	Masculin	1126	1126	1081
-	Feminin	1503	1460	1432
70-74 ani	Masculin	766	796	830
-	Feminin	1169	1248	1264
75-79 ani	Masculin	406	416	456
-	Feminin	679	719	778
80-84 ani	Masculin	270	258	261
-	Feminin	522	497	511
85 ani si peste	Masculin	150	176	181
-	Feminin	315	319	336

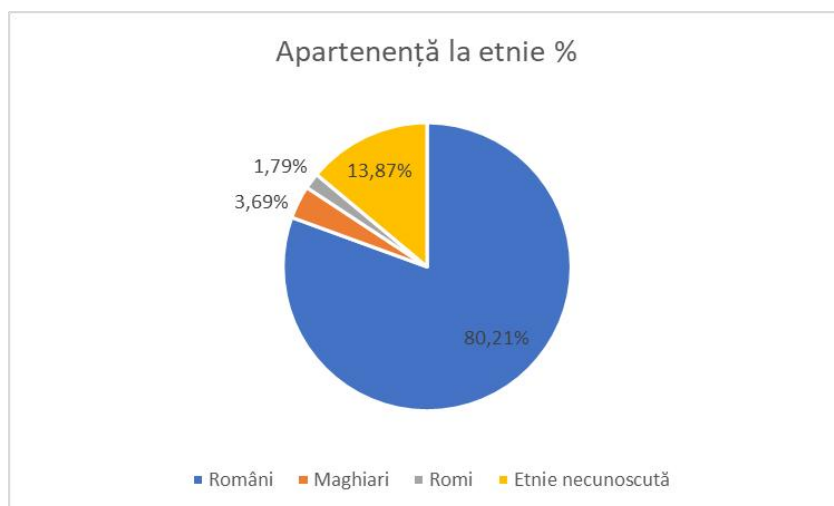
Din totalul populației, grupa de vârstă cu cea mai mare populație este cea cuprinsă între 50 - 59 de ani, în care se regăsesc 7134 de persoane, ceea ce reprezintă aproximativ 18,86%

din totalul populației. Pe de altă parte, în categoria persoanelor vârstnice cu vârsta peste 65 de ani se regăsesc 7130 persoane, reprezentând 18,85% din totalul populației.

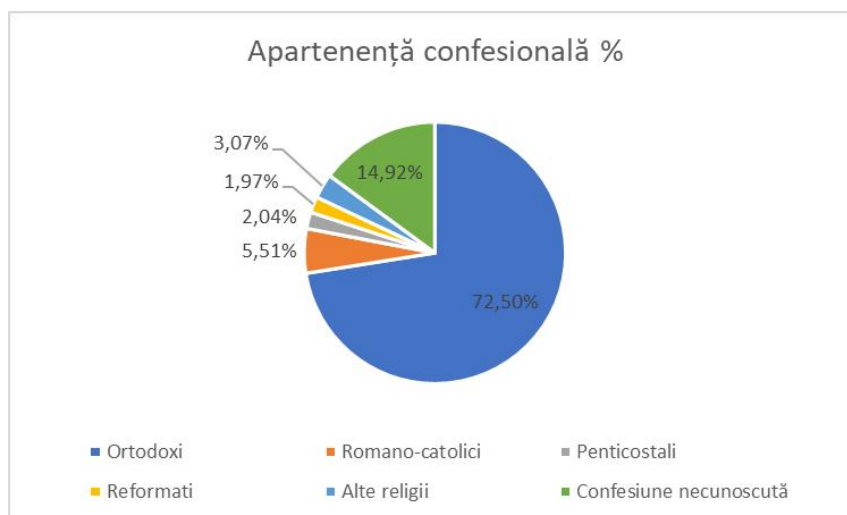
Grupa de vârstă cu cei mai puțini rezidenți este cea cu vârsta 80+ ani, cu 1289 de persoane, adică 3,4% din întreaga populație a Municipiului Petroșani. Intervalul de vârstă cuprins între 0 și 49 de ani reprezintă 55,69% (vs. 58,2%, media pe toată țara). În același timp, intervalul de vârstă 50 - 80+ ani constituie 44,30% din populație, (vs. 39,4%, media pe țară). Acest fapt indică o populație cu o vârstă medie mai înaintată decât media națională. De asemenea, grupa de vârstă 0 - 9 ani se situează la un nivel mai scăzut decât media la nivel național, reprezentând 6,66% din populație. Acest procent este mai mic decât media națională de 9,3%



Conform datelor recensământului din 2021, majoritatea locuitorilor din Municipiul Petroșani sunt români (80,21%). Principalele minorități sunt cele de maghiari (3,69%) și romi (1,79%). Pentru 13,87% din populație, apartenența etnică nu este cunoscută

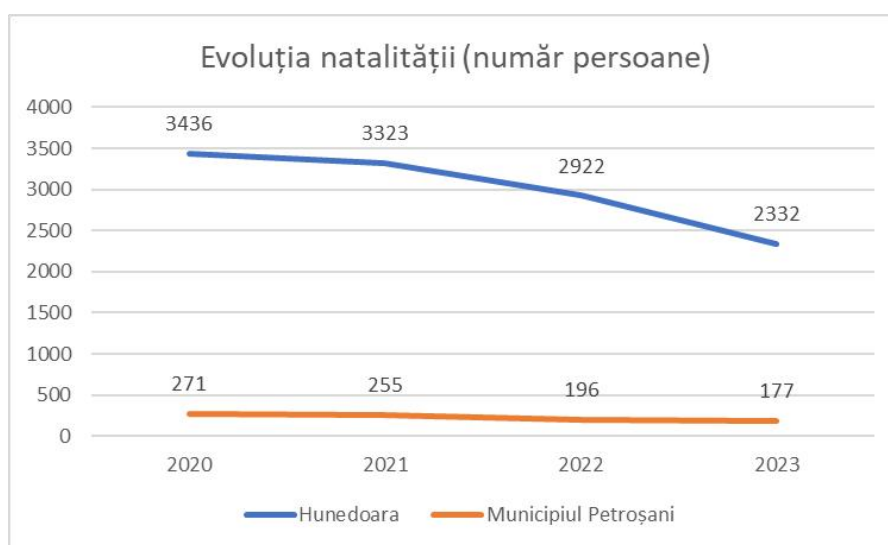


Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (72,5%), dar există și minorități de romano-catolici (5,51%), reformați (1,97%) și penticostali (2,04%), alte religii (3,07%) Pentru 14,92% din populație nu este cunoscută apartenența confesională.



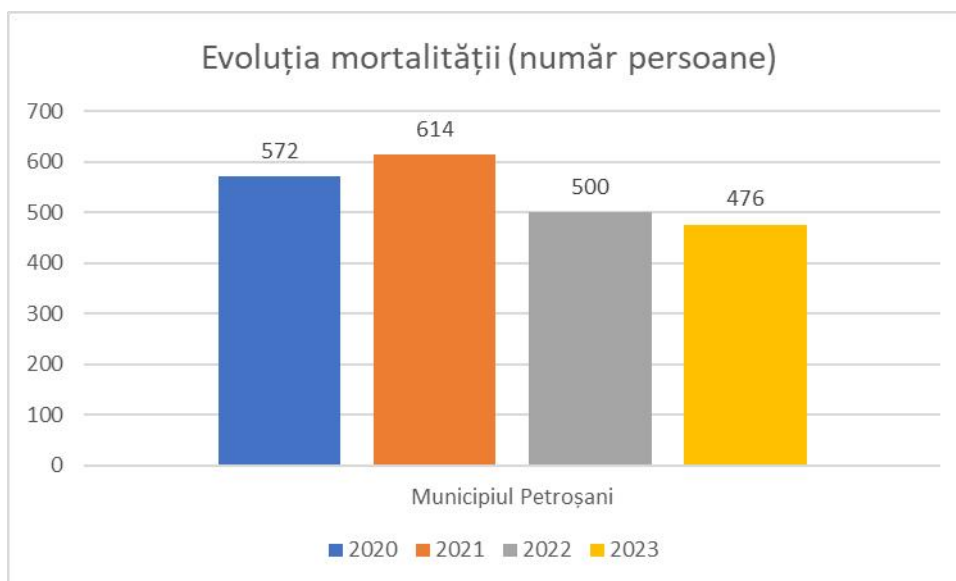
Evoluția natalității în Municipiul Petroșani:

	2020	2021	2022	2023
Hunedoara	3436	3323	2922	2332
Municipiul Petroșani	271	255	196	177



Evoluția mortalității în Municipiul Petroșani:

	2020	2021	2022	2023
Municipiul Petroșani	572	614	500	476

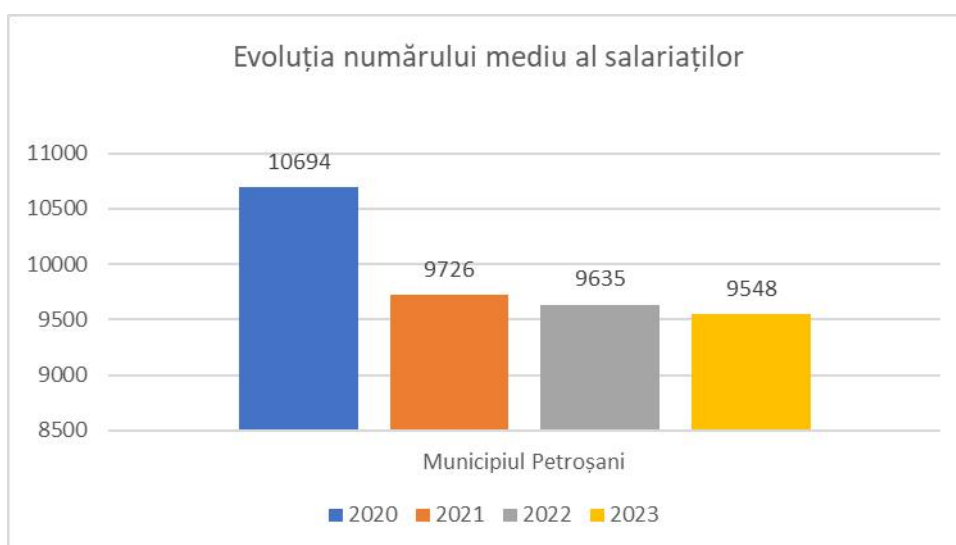


La nivelul Municipiului Petroșani efectele dezindustrializării au fost numeroase. Acest fenomen a afectat municipiul atât din punct de vedere economic, cât și social, având un impact puternic asupra structurilor geodemografice, a generat o remigrație spre locurile natale a miilor de disponibilizați din industrie. Putem vorbi de un adevărat lanț al efectelor negative ale dezindustrializării, fiecare dând naștere la altul: scăderea natalității - regresul numeric al populației - îmbătrânirea acesteia.

Mulți dintre tinerii studenți care pleacă în centre universitare mari (Cluj, Timișoara, București, etc) după terminarea studiilor nu se mai întorc acasa căutându-și un loc de muncă bine plătit.

Evoluția numărului mediu al salariaților

	2020	2021	2022	2023
Municipiul Petroșani	10694	9726	9635	9548

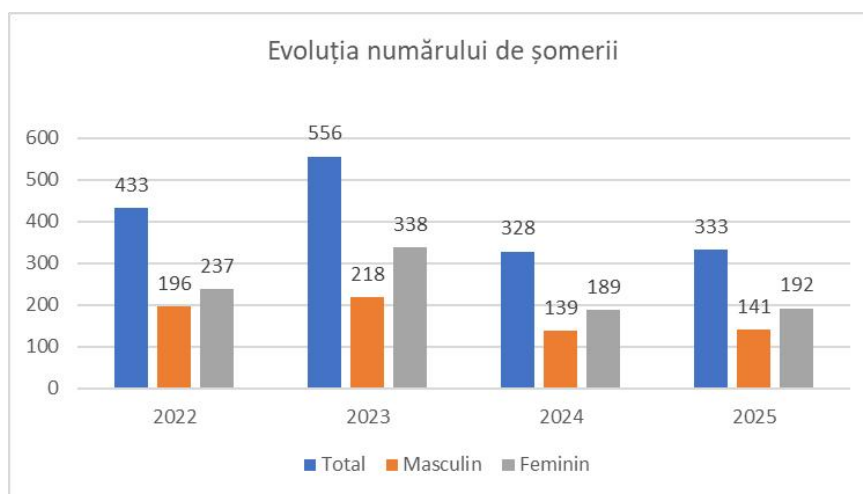


Numărul mediu al persoanelor angajate în activitate la finele anului 2023 a fost de 9548, în scădere cu 10,7% față de anul 2020.

Municipiul Petrosani este zonă puternic afectată, unde șomajul, exprimat prin ponderea șomerilor din totalul populației stabile se situa la un nivel foarte mare.

Situația șomerilor înregistrați în Municipiul Petroșani

	2022	2023	2024	2025
Total	433	556	328	333
Masculin	196	218	139	141
Feminin	237	338	189	192



În anul 2024 în cadrul Agenției Locale Petroșani s-au derulat 9 programe de formare profesionale la nivelul municipiului Petroșani, 3 dintre programe aflându-se încă în derulare (agent securitate 18.12.2024-14.05.2025, ajutor bucătar 18.12.2024-07.03.2025, montator instalații solare 8.11.2024-04.05.2025), agent de securitate, camerista hotel, contabil, lucrător comercial, manichiurist, sudor electric.

Au beneficiat de aceste programe de formare profesională un număr de 122 șomeri (inclusiv șomerii din programele aflate în derulare), 69 au fost certificați, iar încadrați în muncă 22 de persoane.

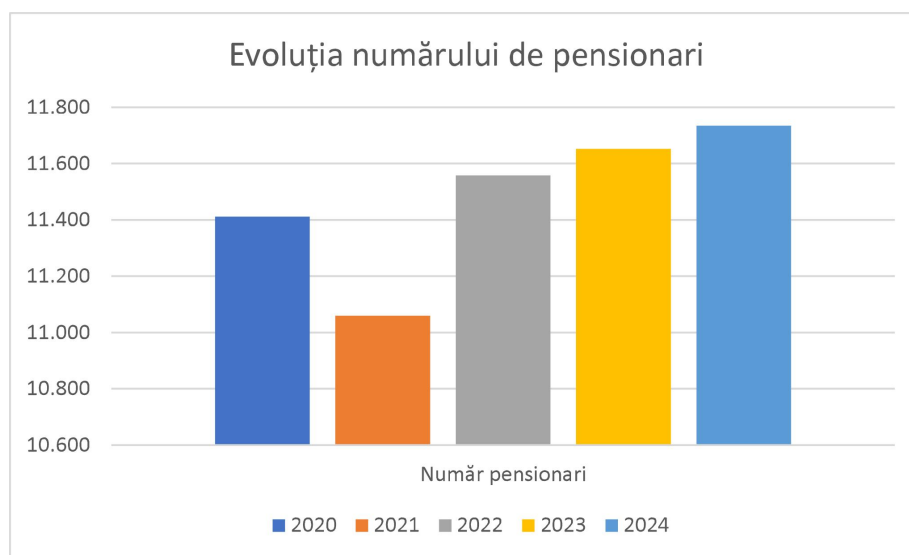
Au existat 2 evenimente organizate de tipul Bursa Locurilor de Muncă.

Agenția Locală Petroșani	Agenți economici contactați	Agenți economici participanți	Nr. locuri de muncă oferite	Nr. persoane participante	Nr. persoane selectate în vederea încadrării	Nr. persoane încadrate pe loc	Nr. Persoane încadrate la 30 zile
Bursa generală 15.05.2024	106	54	547	851	285	103	114
Bursa la cererea pieței muncii 07.03.2024	72	37	470	612	171	62	75

Situația pensionarilor în Municipiul Petroșani

O altă categorie socială importantă o reprezintă pensionarii, al căror număr se află în ușoară creștere față de anul precedent:

	2020	2021	2022	2023	2024
Număr pensionari	11.411	11.059	11.558	11.652	11.734



În tabelul următor, prezentăm numărul de pensionari împărțiți după tipul pensiei:

An	Nr. total pensionari	Nr. pensionari - limită de vârstă	Nr. pensionari - Pensie anticipată și anticipată parțial	Nr. pensionari - invaliditate	Nr. pensionari - urmaș
2020	11.734	8.832	207	1.530	1.372
2021	11.652	8.840	205	1.298	1.309
2022	11.558	8.816	188	1.259	1.295
2023	11.059	8.339	200	1.249	1.271
2024	11.411	8.706	222	1.232	1.251

Pensia minimă - 1.281 lei

Pensia medie - 4.125 lei

Număr de persoane care au beneficiat de pensia minimă - 1.572 persoane.

Număr de persoane beneficiare de pensie în funcție de pensia medie – 4.747 persoane au avut drepturile de pensie mai mari decât pensia medie (4.125 lei), iar 6.664 persoane au avut drepturile de pensie egale sau mai mici decât pensia medie.

În anul 2024, Casa Județeană de Pensii Hunedoara nu a avut încheiate parteneriate și nu au fost derulate programe prin care să fie oferite facilități pensionarilor domiciliați în municipiul Petroșani.

La nivelul Municipiului Petroșani există o serie de probleme sociale cu care se confruntă populația și anume:

Lipsa locurilor de muncă, lipsa veniturilor permanente sau venituri insuficiente care determină:

- căutarea unui loc de muncă în alte localități/țări lăsând copiii singuri acasă;
- dependență față de beneficiile sociale;

- condiții de trai inadecvate

Probleme legate de patern comportamental ce determină acceptarea față de dependența de beneficii și servicii sociale, pasivitate în căutarea, găsirea și păstrarea unui loc de muncă – care se transmite din generații în generații

Îmbătrânirea populației, plecarea tinerilor în străinătate în vederea căutării unui loc de muncă, ceea ce determină un număr mare de populație vârstnică fără aparținători

Număr redus de locuințe sociale

Infraționalitatea juvenilă, violență domestică, abandon școlar și înmulțirea cazurilor de nașteri în rândul minorelor, în comunitățile de romi

Comunități de romi care prezintă un grad ridicat de dependență față de beneficii sociale, nu au locuri de muncă, nu au acte de identitate permanente, locuiesc în condiții improprii

Lipsa unor locuințe pentru persoanele fără adăpost, în unele zone lipsă branșamente la utilități (apă potabilă, curent electric, gaze naturale)

Insuficiența cabinetelor medicale școlare în unitățile de învățământ preuniversitar

Accesul redus la serviciile medicale pentru persoanele fără venit,

Abandon școlar; absenteismul școlar, inexistența programelor After school

În zonele cu populație majoritară de etnie roma există probleme de adăpost.

Rețeaua școlară de la nivelul municipiului Petroșani cuprinde unitățile:

Învățământ de stat:

Colegiul Economic “Hermes” Petroșani

- Liceul Tehnologic ”Dimitrie Leonida” Petroșani având în subordine Școala Gimnazială Nr. 2

- Colegiul Național de Informatică „Carmen Sylva” având în subordine Școala Gimnazială ”Carmen Sylva” Petroșani

- Colegiul Național”Mihai Eminescu” Petroșani, având în subordine Școala Generală ”Avram Stanca” Petroșani

- Școala Gimnazială „I. G. Duca” Petroșani

- Școala Gimnazială Nr. 7

- Grădinița cu Program Prelungit Nr. 3

- Clubul Sportiv Școlar Petroșani.

Învățământ particular:

- Școala Particulară Sanitară Postliceală “Carol Davila”

- Grădinița particulară cu program normal nr. 19 “Samariteanul”.

Învățământ special

- Școala Gimnazială “I.G. Duca” Petroșani

- Liceul Tehnologic “Dimitrie Leonida” Petroșani

Astfel, în municipiul Petroșani, în anul 2024, conform datelor oferite de Inspectoratul Școlar Județean Hunedoara, erau un număr total de: 6.006 elevi, (din care 61 frecventau o formă de învățământ privată - Grădinița particulară cu program normal nr. 19 “Samariteanul”), 1.271 elevi învățământ primar din care 19 elevi învățământ special, 1.106 elevi învățământ gimnazial din care 41 elevi învățământ special, 1.617 elevi învățământ liceal, 301 elevi învățământ profesional din care 52 elevi învățământ special, 573 elevi învățământ postliceal, precum și 445 cadre didactice din care 397 cadre didactice implicate în procesul educațional cu finanțare de la buget, 29 cadre didactice implicate în învățământul particular și 19 cadre didactice implicate în învățământul special.

Distribuția pe unități de învățământ, pentru municipiul Petroșani, a numărului de elevi cu risc de părăsire timpurie a școlii este următoarea:

Unitatea școlară	Număr elevi risc de părăsire timpurie		%		Rata %	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
Liceul Tehnologic "Dimitrie Leonida"	45	11	15,36	4,21	6,46	1,60
Colegiul Economic "Hermes"	9	1	3,07	0,38	1,58	0,18
Școala Gimnazială nr. 7	1	0	0,37	0	0,28	0
Colegiul Național "Mihai Eminescu"	0	3	0	1,15	0	0,27
Școala Gimnazială "I. G. Duca"	4	5	1,37	1,92	0,47	0,58
Colegiul Național de Informatică "Carmen Sylva"	1	1	0,34	0,38	0,15	0,15

La nivelul municipiului Petroșani, un număr de 11 elevi nu au frecventat deloc cursurile, reprezentând 0,25% din populația școlară a județului, în creștere față de 0,23% în anul școlar 2023-2024, când existau 10 elevi cu risc de părăsire timpurie a școlii. Un număr de 72 de cazuri de elevi înscriși în unitățile de învățământ din județul Hunedoara nu au frecventat deloc cursurile de la începutul anului școlar 2024-2025, în scădere față de anul școlar 2023-2024, când erau 158 cazuri.

Distribuția pe unități de învățământ, pentru municipiul Petroșani, a numărului de elevi cu risc de părăsire timpurie a școlii deoarece de la începutul anului școlar 2024-2025 nu au frecventat deloc cursurile, raportat la numărul de elevi înscriși/zone școlare (%), este următoarea:

Unitatea școlară	Număr elevi risc de părăsire timpurie		%		Rata %	
	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024	2022-2023	2023-2024
Liceul Tehnologic "Dimitrie Leonida"	1	0	0,88	0	0,15	0
Colegiul Economic "Hermes"	4	5	3,54	6,94	0,36	0,47
Școala Gimnazială nr. 7	2	0	1,77	0	0,56	0
Colegiul Național "Mihai Eminescu"	2	2	1,77	2,78	0,36	0,33
Școala Gimnazială "I. G. Duca"	1	0	0,88	0	0,15	0
Colegiul Național de Informatică "Carmen Sylva"	0	4	0	5,56	0	0,46

La nivelul județului Hunedoara, conform datelor transmise de unitățile de învățământ, au fost înregistrate 150 cazuri de elevi din învățământul preuniversitar care în anul școlar 2023-2024 nu au frecventat deloc cursurile, reprezentând 0,38% din populația școlară a județului, în scădere față de 0,74% în anul școlar 2022-2023. Tot la nivelul județului 261 elevi nu au frecventat școala în anul școlar 2023-2024, iar 195 dintre aceștia nu au revenit la școală nici în anul școlar 2024-2025, reprezentând 0,67 % dintre elevii înscriși în anul școlar 2024-2025.

În vederea diminuării și prevenirii fenomenului de părăsire timpurie a școlii au fost implementate o serie de proiecte, programe și măsuri.

Măsuri de prevenire.

Monitorizarea continuă a frecvenței școlare și a elevilor identificați în risc de părăsire timpurie a școlii, realizarea de acțiuni de consiliere și orientare a elevilor și a părinților de către consilierii școlari, intervenție de sprijin pentru copii cu CES, implicarea și comunicarea permanentă cu părinții, cadrele didactice și cu diverși agenți educaționali și lectorate cu părinții, consiliere de grup în cadrul orelor de consiliere și orientare prin profesorii învățători și diriginți, colaborarea cu autoritățile comunității locale (poliția de proximitate, jandarmerie, ONG-uri, serviciul public de asistență socială), înștiințarea permanentă a părinților privind situația școlară a elevilor, acordarea de burse și rechizite pentru elevii cu situație materială precară, consilierea metodologică a cadrelor didactice, elaborarea de materiale didactice și de învățare, adaptare la specificul și nevoile elevilor, antrenarea elevilor în activități extrașcolare, stimularea elevilor prin premii speciale, programul “Masă sănătoasă” în școli, programul ”Școală după școală”, formarea continuă a cadrelor didactice, implementarea unor proiecte educaționale și de voluntariat, măsuri, programe, proiecte implementate în anul școlar 2023-2024, în vederea diminuării și prevenirii fenomenului de părăsire timpurie a școlii.

Măsuri de intervenție.

Monitorizarea elevilor aflați în situație de risc școlar, stabilirea de planuri remediale, consiliere psihopedagogică, discuții în particular cu elevii, căutarea împreună cu dirigințele/părintele a unor soluții pentru evitarea părăsirii școlii, întâlniri periodice cu părinții, vizite la domiciliu, pregătire suplimentară pentru elevii cu risc de eșec școlar, colaborarea cu părinții, ONG-uri, D.A.S. și D.G.A.S.P.C, îmbunătățirea climatului școlar și crearea de medii de învățare care oferă sprijin, implicarea elevilor cu părinții plecați în străinătate în organizarea unor activități extrașcolare, implementarea unor proiecte cu finanțare europeană, utilizarea resurselor școlii pentru atragerea elevilor prin activități de timp liber, utilizarea la orele de consiliere a experienței celor ce au renunțat la școală pentru a preveni scăderea încrederii în educație.

Măsuri de compensare.

Proiecte cu finanțare europeană, activități de sprijinire pentru cei care au părăsit școala timpuriu pentru a reveni în educație, oferind rute de reinserție: învățământ “A doua șansă”, înscrierea la seral a elevilor cu vârsta de 18 ani care au abandonat școala, programul “Masă sănătoasă” pentru creșterea frecvenței și menținerea la școală a elevilor.

Activitatea Inspectoratului Școlar Județean Hunedoara în anul școlar 2023-2024 s-a axat pe domeniile și obiectivele strategice derivate din prioritățile asumate la nivel național.

Programele educaționale derulate în anul școlar 2023-2024 au avut ca obiective principale crearea structurilor și a metodelor favorabile formării-dezvoltării personalității umane pe tot parcursul existenței sale și pregătirea personalității umane pentru autoinstruire și autoeducație.

La nivelul unităților de învățământ sunt încurajate activitățile educative extracurriculare, extrașcolare. Fiecare școală are un calendar de activități proprii, specifice colectivului de elevi.

În ceea ce privește **învățământul universitar de stat**, în municipiul Petroșani funcționează Universitatea din Petroșani.

I.2 MISIUNEA ȘI SCOPUL STRATEGIEI

Misiunea prezentei strategii presupune dezvoltarea unui sistem funcțional de servicii sociale la nivelul municipiului, proactiv, în concordanță cu strategiile naționale și strategia județeană, care să permită persoanelor, familiilor și grupurilor vulnerabile să-și rezolve problemele ce apar în cadrul procesului de adaptare la o societate în permanentă evoluție, să identifice cauzele care pot conduce la compromiterea echilibrului de funcționare socială și să acționeze în vederea ameliorării condițiilor economice și sociale ale categoriilor țință.

Scopul strategiei este de a asigura, împreună cu furnizorii publici și privați de servicii sociale un sistem integrat de servicii sociale de calitate, bazat pe parteneriat, în raport cu nevoile identificate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor aflate în risc de excluziune socială, a persoanelor cu dizabilități, a persoanelor vârstnice precum și a altor categorii de persoane defavorizate din municipiul Petroșani.

La stabilirea priorităților de dezvoltare a serviciilor sociale s-au luat în considerare informațiile colectate de către Direcția de Asistență Socială Petroșani, precum și datele obținute în urma consultării furnizorilor de servicii sociale publici și privați care desfășoară activități de asistență socială la nivelul municipiului Petroșani.

Implementarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale urmărește ca rezultat existența unui sistem de servicii sociale care să asigure și să sprijine dezvoltarea capacităților indivizilor și/sau a comunității pentru soluționarea propriilor nevoi sociale, precum și pentru creșterea calității vieții și promovarea principiilor de coeziune și incluziune socială.

I.3 PRINCIPII ȘI VALORI

➤ **Solidaritatea socială**

Întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație. Prin acest drept recunoaștem principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii din Municipiul Petroșani.

➤ **Subsidiaritatea**

În situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul.

Universalitatea

➤ **Universalitatea**

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege.

➤ **Abordarea individuală**

Măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ; acest principiu ia în considerare caracterul și cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică și mentală, precum și nivelul de integrare socială a persoanei; suportul adresat situației de dificultate individuală constă inclusiv în măsuri de susținere adresate membrilor familiei beneficiarului.

➤ **Parteneriatul**

Serviciile sociale se acordă în parteneriat – între furnizori publici și furnizori privați, parteneriat interinstituțional care să susțină eforturile depuse în rezolvarea problemelor. Autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile.

➤ **Respectarea demnității umane**

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;

➤ **Participarea beneficiarilor**

Beneficiarii și familiile acestora participă activ în planificarea, acordarea și evaluarea serviciilor sociale;

➤ **Transparența**

Creșterea gradului de responsabilitate a administrației publice față de cetățean, precum și stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor;

➤ **Nediscriminarea**

Persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;

➤ **Eficacitatea și eficiența**

Utilizarea resurselor publice are în vedere îndeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și obținerea celui mai bun rezultat în raport cu efectul proiectat, cu respectarea celui mai bun raport cost-beneficiu;

➤ **Respectarea dreptului la autodeterminare**

Fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că aceasta nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;

➤ **Activizarea**

Măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei, și întărirea nucleului familial;

➤ **Proximitatea**

Serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;

➤ **Complementaritatea și abordarea integrată**

Pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educațional, de sănătate, cultural etc.;

➤ **Îmbunătățirea continuă a calității**

Serviciul public de asistență socială se concentrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

II. CONTEXTUL ELABORARII STRATEGIEI

II.1 CONTEXTUL EUROPEAN

La nivel european există o serie de documente strategice, dintre care Planul de acțiune privind implementarea Pilonului european al drepturilor sociale.

UE propune din prisma implementării Pilonului european al drepturilor sociale până în 2030 trei obiective:

- cel puțin 78% din populația cu vârsta cuprinsă între 20 și 64 de ani ar trebui să aibă un loc de muncă;

- cel puțin 60% dintre adulți ar trebui să participe la formare în fiecare an;

- o reducere cu cel puțin 15 milioane a numărului de persoane expuse riscului de sărăcie sau excluziune socială;

În vederea atingerii primului obiectiv, Uniunea Europeană propune:

- Crearea de locuri de muncă, inclusiv în sectoarele verzi și digitale emergente, Sprijin activ eficient pentru angajare;

- Sprijin pentru angajarea tinerilor,

- Sprijin pentru atenuarea riscurilor de șomaj în caz de urgență;

- Stimularea economiei sociale și crearea de locuri de muncă;

- Asigurarea condițiilor de muncă potrivite pentru viitor;

Comisia europeană a propus Strategia UE privind drepturile copilului și o recomandare a Consiliului de stabilire a Garanției europene pentru copii pentru a se asigura că copiii expuși riscului de sărăcie și excluziune socială au acces efectiv la servicii cheie, cum ar fi asistența medicală și educația.

În cadrul Strategiei UE privind drepturile copilului este subliniată importanța participării copiilor și implicarea acestora în procesele decizionale la nivelul UE, consultarea copiilor pentru inițiative viitoare relevante. În acest sens se propune dezvoltarea și promovarea unor versiuni și formate accesibile, utilizarea unui limbaj prietenos, adaptat copiilor, atât al Cartei drepturilor fundamentale, cât și a altor instrumente cheie ale UE.

Un alt deziderat al strategiei este protejarea copiilor de violență. Copiii pot fi victime, martori, precum și autori ai violenței, în propriile case, în școală, în activități recreative, în sistemul de justiție, offline și online. Experimentarea violenței în copilărie poate avea consecințe de lungă durată. Sistemele naționale de protecție a copilului sunt instituite pentru a proteja copiii de violență. În acest sens, se propune elaborarea unor prevederi legislative pentru combaterea violenței bazate pe gen împotriva femeilor și a violenței domestice, prevenirea practicilor dăunătoare împotriva femeilor și fetelor, inclusiv a mutilării genitale feminine, încurajarea tuturor autorităților și serviciilor relevante să conlucreze mai bine pentru dezvoltarea/consolidarea unor sisteme integrate de protecție a copilului, care să pună copilul în centru.

În ceea ce privește combaterea sărăciei, UE propune promovarea unei societăți incluzive și prietenoase copiilor, a sistemelor de sănătate și de educație, care să răspundă inclusiv nevoilor copiilor cu dizabilități și de a oferi un acces mai bun la serviciile de masă și la viața

independentă. De asemenea, e necesară intensificarea punerii în aplicare a Recomandării Consiliului de consolidare a cooperării UE cu privire la bolile prevenibile prin vaccinare, realizarea unui schimb de bune practici pentru a aborda sănătatea mintală a copiilor, promovarea unui set de instrumente pentru includerea în educația și îngrijirea timpurii.

Pentru a atinge până în 2030 obiectivul de reducere a numărului de persoane expuse riscului de sărăcie sau excluziune socială cu cel puțin 15 milioane, o abordare integrată este esențială pentru a răspunde nevoilor în toate etapele vieții și a viza cauzele fundamentale ale sărăciei și excluziunii sociale.

Accesul la locuințe la prețuri accesibile reprezintă o preocupare tot mai mare în multe state membre, regiuni și orașe. Numărul de persoane fără adăpost este în creștere în majoritatea statelor membre.

De asemenea, sunt necesare reforme și investiții în sistemele de sănătate pentru sporirea rezilienței și capacității de a gestiona crizele actuale și viitoare, pentru consolidarea asistenței medicale primare și a sănătății mintale, pentru îmbunătățirea accesului la asistență medicală de calitate pentru toți și reducerea inegalităților sociale, teritoriale și economice în domeniul sănătății.

Comisia a propus, de asemenea, o inițiativă privind îngrijirea pe termen lung, pentru a stabili un cadru pentru reformele politicilor care să ghideze dezvoltarea îngrijirii durabile pe termen lung, care să asigure un acces mai bun la servicii de calitate pentru cei care au nevoie.

Serviciile de îngrijire accesibile și de înaltă calitate oferă beneficii clare pentru toate vârstele. Participarea la educația timpurie are un impact pozitiv asupra dezvoltării copilului și ajută la reducerea riscului de excluziune socială și sărăcie mai târziu în viață. Îngrijirea de lungă durată sprijină persoanele vârstnice să își mențină autonomia și să trăiască cu demnitate. Cu toate acestea, pentru mulți oameni, aceste servicii nu sunt încă accesibile/disponibile.

Comisia europeană propune noi obiective ambițioase, astfel încât până în 2030 cel puțin:

- 50% dintre copiii cu vârsta sub 3 ani sunt în educație și îngrijire timpurie

- 96% dintre copiii cu vârsta cuprinsă între 3 ani și vârsta de începere a învățământului primar obligatoriu sunt în educație și îngrijire timpurie

În ceea ce privește îngrijirea pe termen lung e necesară dezvoltarea de servicii profesionale de îngrijire pe termen lung (îngrijire la domiciliu, îngrijire la nivel comunitar și îngrijire rezidențială), eliminarea decalajelor teritoriale în accesul la îngrijirea pe termen lung, lansarea de soluții digitale accesibile în furnizarea de servicii de îngrijire și să se asigure că serviciile și facilitățile de îngrijire pe termen lung sunt accesibile persoanelor cu dizabilități, sprijinirea îngrijitorilor informal, care sunt adesea femei și rude ale beneficiarilor de îngrijire, prin formare, consiliere, sprijin psihologic și financiar.

II.2 CONTEXTUL NAȚIONAL

În elaborarea Strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Petroșani, în perioada 2025 – 2030, au fost luate în considerare o serie de documente strategice la nivel național:

➤ **Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului „Copii protejați. România sigură” 2023 – 2027**, propune următoarele obiective:

1. creșterea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc;

2. reducerea sărăciei și excluziunii sociale în rândul copiilor;
3. îmbunătățirea stării de sănătate a copilului;
4. creșterea participării copiilor la o educație incluzivă de calitate;
5. dezvoltarea unor mecanisme de protecție a copiilor împotriva violenței;
6. asigurarea unei justiții prietenoase pentru copii;
7. asigurarea accesului copiilor la servicii digitale în condiții de siguranță;
8. dezvoltarea capacității de proiectare a politicilor pe bază de dovezi.

Rezultatele așteptate ale strategiei sunt prezentate sub forma a 19 ținte, până la finalul anului 2027:

1. Numărul de copii afectați de sărăcie și excluziune socială este mai scăzut cu 400.000 de copii raportat la valoarea de referință din 2019 de 1.323.000 mii copii, contribuind la obiectivul european de scădere cu 5 milioane a numărului de copii afectați de acest fenomen multi-dimensional.

2. Impactul protecției sociale asupra reducerii ratei sărăciei copiilor este de 30%, față de 45% la nivelul anului 2020.

3. Familiile cu copii în dificultate sunt prioritare pentru a beneficia de locuință socială și sunt eligibile pentru un ajutor de locuire, inclusiv sub forma unui sprijin pentru închirierea unei locuințe, atunci când nu sunt disponibile locuințe sociale.

4. Copiii afectați de sărăcie beneficiază de un program de sprijin alimentar adecvat nevoilor lor nutriționale.

5. Toți copiii școlarizați participă la activități de informare pe tema impactului violenței și a modalităților de raportare a acesteia, organizate în fiecare an.

6. Toate localitățile din mediul rural, toate orașele și toate municipiile au servicii publice de asistență socială acreditate, în condiții de acreditare revizuite pentru a asigura calitatea serviciilor.

7. Numărul de copii beneficiari de servicii de prevenire a separării de familie este mai mare cu 30%.

8. 3 din 4 copii separați temporar sau definitiv de familie sunt plasați în servicii de tip familial.

9. Mortalitatea infantilă este mai scăzută cu 20% față de nivelul din anul 2019.

10. Mortalitatea prin cauze evitabile se reduce cu 20% față de nivelul din anul 2019, pentru copiii de toate vârstele.

11. Rata de cuprindere în educația timpurie este de cel puțin 22% pentru segmentul de vârstă de 0-3 ani și cel puțin 95% pentru segmentul 4-6 ani.

12. Rata părăsirii timpurii a școlii este cu 4,5 puncte procentuale sub nivelul de 15,3% din anul 2019.

13. Procentul tinerilor cu vârsta de 15 ani cu un nivel scăzut de competențe, respectiv elevii aflați sub nivelul doi de competență PISA în citit, matematică și științe este în anul 2025 mai scăzut cu 15% față de nivelul din anul 2018.

14. Documentele de politici naționale care vizează drepturile copilului sunt elaborate în formate accesibile pentru copii și cu participarea copiilor.

15. Specialiștii care lucrează cu copiii în proceduri penale, civile și administrative, precum procurorii, judecătorii, poliștii, asistenții sociali și psihologii, au cunoștințele și abilitățile necesare pentru a face justiția prietenoasă și accesibilă pentru copii, ca urmare a formării lor inițiale sau continue.

16. Depunerea plângerilor, investigarea și judecarea cauzelor în care sunt implicați copii în calitate de victime, suspecti sau, după caz, inculpați sau martori se desfășoară în condiții prietenoase²⁶² cu aceștia, create pe baza unor standarde unitare și implementate prin proceduri dedicate.

17. Drepturile copilului sunt incluse în programele de formare inițială pentru toate categoriile de profesioniști care lucrează cu copiii.

18. Cel puțin un program național de întărire a capacității de funcționare a mecanismelor actuale de participare a copiilor la luarea deciziilor este implementat.

19. Până în anul 2027, vor fi adoptate reglementări pentru toate situațiile în care copiii devin victime ale violenței, inclusiv în mediul online.

➤ **Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027, aprobată prin HG nr. 490/2022**

Se alătură principiilor / direcțiilor de acțiune cuprinse într-o serie de documente strategice europene și internaționale, precum: Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene care include dizabilitatea, vârsta și orientarea sexuală printre motivele pe baza cărora este interzisă discriminarea și consfințește dreptul persoanelor cu dizabilitate la integrare socială, Pilonul European al Drepturilor Sociale, Agenda pentru dezvoltare durabilă 2030 care promovează respectarea universală a drepturilor omului, egalității și nediscriminării și este angajată în capacitarea statelor membre de a accelera procesul egalizării de șanse astfel încât "nimeni să nu rămână în urmă", Strategia europeană "O Uniune a egalității: Centrată pe asigurarea participării depline și efective a persoanelor cu dizabilități, bazată pe libertatea de decizie, în toate domeniile vieții și într-un mediu accesibil și resilient, strategia propunea atingerea următoarelor obiective pe domenii prioritare:

1. Accesibilitate și mobilitate - Asigurarea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la produsele, serviciile și programele pe care societatea le pune la dispoziția membrilor săi;

2. Protecția efectivă a drepturilor persoanelor cu dizabilități - Recunoașterea egală în fața legii, a persoanelor cu dizabilități, pentru exercitarea tuturor drepturilor fundamentale, inclusiv de a lua decizii în toate aspectele vieții lor;

3. Ocupare - Asigurarea oportunității persoanelor cu dizabilități de punere în aplicare și de dezvoltare a calificării și a competențelor, precum și a potențialului creativ și productiv, într-o ocupație liber aleasă și într-un loc de muncă incluziv, accesibil, adaptat;

4. Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare - Asigurarea unui standard de viață adecvat pentru persoanele cu dizabilități cu șanse egale cu toate celelalte persoane;

5. Viață independentă și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice - Asigurarea vieții independente pentru persoanele cu dizabilități, drept fundamental al omului, esențială pentru dezvoltarea identității personale și realizarea potențialului uman;

6. Educație - Accesul copiilor și tinerilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (CES) la o educație incluzivă de calitate în comunitate, în condiții de egalitate cu ceilalți copii și tineri, astfel încât să își poată atinge potențialul maxim de dezvoltare;

7. Sănătate - Asigurarea de servicii de sănătate de cea mai bună calitate pentru persoanele cu dizabilități;

8. Participare politică și publică - Asigurarea participării active a persoanelor cu dizabilități, ca membri deplin ai societății, cu drepturi egale.

➤ **Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027, aprobată prin HG nr. 440/2022**

Este în acord cu obiectivele naționale asumate pentru implementarea Strategiei Europa 2020 prin Programul Național de Reformă și a Agendei 2030 pentru Dezvoltare Durabilă a ONU transpusă în Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030, aliniindu-se deopotrivă principiilor și drepturilor înscrise în Pilonul european al drepturilor sociale care vizează egalitate de șanse și acces pe piața forței de muncă, condiții de muncă echitabile, protecție și incluziune socială. Strategia stabilește 1 Obiectiv General (OG) și 4 Obiective Strategice (OS) care sunt în acord cu obiectivele României asumate pentru implementarea Strategiei Europa 2020 (prin Programul Național de Reformă) și a Agendei 2030 pentru Dezvoltare Durabilă a ONU (prin Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030).

Obiectivul general al strategiei propune ca, până în anul 2027, numărul de persoane expuse riscului de sărăcie sau excluziune socială să fie redus cu cel puțin 7% față de anul 2020.

OS.1 Un trai decent pentru toți, în temeiul principiului "Nimeni nu este lăsat în urmă";

OS.2 Investiții sociale pentru promovarea coeziunii;

OS.3 Protecție socială pe tot parcursul vieții unei persoane;

OS.4 Îmbunătățirea capacității administrative pentru coordonarea politicilor în plan național în acord cu exigențele europene.

Grupul țintă al strategiei este reprezentat de grupul persoanelor sărace și aflate în risc de excluziune socială, inclusiv al persoanelor care, din cauza unor circumstanțe neprevăzute se confruntă cu situații tranzitorii de sărăcie sau excluziune socială

Astfel, prioritățile-cheie ale strategiei sunt:

1. Asigurarea dreptului la asistență socială și a aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, sau în risc de excluziune socială, la nivelul fiecărei localități

2. reducerea disparităților sociale și economice la nivelul comunităților locale, prin plasarea dezvoltării locale sub responsabilitatea comunității;

3. consolidarea și sprijinirea antreprenoriatului social și a economiei sociale;

4. îmbunătățirea mecanismelor de dialog social;

5. îmbunătățirea procesului de elaborare a politicilor active de ocupare bazate pe dialog social real, printr-o mai bună integrare cu educația și serviciile sociale, cu accent pe valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii, precum și pe creșterea capacității de inserție profesională a persoanelor cu dizabilități și a lucrătorilor în vârstă;

6. îmbunătățirea protecției sociale pentru cei care sunt încadrați în muncă precară și/sau informală, a muncitorilor expuși abuzurilor din partea angajatorilor sau intermediarilor care facilitează procesul de angajare, a șomerilor și a persoanelor cu venituri reduse.

➤ **Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027**

Prioritare pentru această Strategie sunt următoarele domenii de intervenție:

1. Infrastructură: izolarea rezidențială, lipsa accesului la utilități și transport afectează condițiile de locuit, asigurarea locuirii sociale și a celei sanitare;

2. Locuire: comunitățile și/sau locuințele care nu oferă condiții decente de locuire afectează starea de sănătate, precum și premisele elementare de desfășurare a procesului de învățământ pentru elevi;

3. Educație: lipsa accesului la învățământ de calitate conduce la abandon școlar, respectiv sub-calificare, și afectează inserția pe piața muncii;

4. Ocuparea forței de muncă și formarea profesională: lipsa de calificare și a oportunităților de inserție pe piața muncii conduce la imposibilitatea acoperirii costurilor pentru utilități și întreținere a locuinței, respectiv la neputința asigurării traiului zilnic (hrană, îmbrăcăminte), cu consecințe asupra participării școlare a copiilor, nivelului de sănătate a familiei;

5. Sănătate: lipsa accesului la asistență medicală, dar, mai ales, la serviciile de medicină profilactică, afectează atât participarea școlară a copiilor, cât și participarea adulților la activitățile productive, cu consecințe directe asupra situației întregii familii.

Obiectivul General al strategiei: Creșterea calității vieții cetățenilor români aparținând minorității rome, fundamentată pe cetățenie activă, incluziune socioeconomică și valorizarea patrimoniului cultural rom

Acesta este susținut de următoarele șase obiective specifice:

1. Îmbunătățirea condițiilor de locuire a membrilor comunităților vulnerabile cu romi
2. Asigurarea accesului cetățenilor români de etnie romă la un sistem de educație incluzivă de calitate
3. Creșterea gradului de ocupare a romilor în concordanță cu cerințele pieței în sensul evoluției profesionale a acestora
4. Îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile cu romi
5. Susținerea cercetării, conservării și promovării patrimoniului cultural rom și a identității culturale rome
6. Combaterea discriminării, a discursului și atitudinilor antirome generatoare de discurs incitator la ură sau infracțiuni motivate de ură

➤ **Strategia națională privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030**

Urmărește dezvoltarea unui cadru strategic pentru îmbunătățirea accesului, calității și sustenabilității serviciilor de îngrijire pe termen lung pentru persoanele în vârstă.

Viziunea globală a acestei strategii este de a ne asigura că toate persoanele vârstnice din România pot trăi cu demnitate și își pot menține calitatea vieții, autonomia și posibilitatea de alegere, indiferent de starea lor funcțională, și de a reduce perioadele trăite cu limitări funcționale și capacitatea intrinsecă la vârste înaintate.

Obiectivul general al strategiei urmărește creșterea numărului persoanelor vârstnice care reușesc să trăiască o viață independentă cât mai mult timp posibil pe măsură ce îmbătrânesc și îmbunătățirea accesului la servicii adecvate de îngrijire de lungă durată pentru persoanele vârstnice dependente, asigurând egalitate în accesarea acestora și reziliența și sustenabilitatea sistemului de îngrijiri de lungă durată, cu următoarele direcții de acțiune:

1. Consolidarea responsabilității și managementului serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă
2. Asigurarea unui continuum al serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă din România și respectarea drepturilor fundamentale

3. Asigurarea finanțării durabile și a sustenabilității sistemului ÎLD pentru persoanele în vârstă

4. Îmbunătățirea calității serviciilor ÎLD pentru persoanele în vârstă

5. Consolidarea și protejarea forței de muncă formală și informală pentru ÎLD pentru persoanele vârstnice

6. Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice

➤ **Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022—2027**

Arii de acțiune și obiective:

1. Educație - Prevenirea și combaterea stereotipurilor și prejudecăților de gen din sistemul de învățământ

2. Sănătate - Creșterea gradului de accesare a serviciilor de sănătate pentru femei și bărbați

3. Piața muncii - Asigurarea egalității de șanse între femei și bărbați pe piața muncii, în special în ceea ce privește rata de ocupare, veniturile și domeniile de ocupare

4. Echilibrul dintre viața profesională și viața privată - Creșterea gradului de acordare a serviciilor destinate tuturor persoanelor active pe piața muncii pentru echilibrarea muncii și a vieții private

5. Participarea la decizie - Participarea echilibrată a femeilor și bărbaților la procesul de decizie în viața publică și politică

6. Abordarea integratoare de gen - Îmbunătățirea procesului de elaborare și implementare a politicilor publice folosind abordarea integratoare de gen

7. Monitorizare - Raportarea gradului de implementare a activităților asumate în cadrul Pilonului Egalitate de șanse și de tratament între femei și bărbați

➤ **Strategia națională privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022– 2030**

Obiectivul general al Strategiei dezinstituționalizării îl constituie creșterea numărului persoanelor adulte cu dizabilități care reușesc să trăiască independent, beneficiind atât de servicii de sprijin particularizate conform nevoilor individuale cât și de serviciile destinate populației generale, într-o comunitate incluzivă și rezilientă.

Direcția de acțiune 1: „Coordonarea procesului de dezinstituționalizare la nivel național, județean și local și de integrare în comunitate a persoanelor adulte cu dizabilități”

Direcția de acțiune 2: „Asigurarea abordării centrate pe persoană a tranziției la viața independentă și integrare în comunitate”

Direcția de acțiune 3: „Dezvoltarea serviciilor în comunitate pentru viața independentă a persoanelor adulte cu dizabilități, inclusiv pentru prevenirea instituționalizării”

Direcția de acțiune 4: „Pregătirea și motivarea personalului care lucrează cu și pentru persoane adulte cu dizabilități”

Direcția de acțiune 5: „Asigurarea suportului pentru familie în vederea susținerii vieții independente în comunitate a persoanei adulte cu dizabilități”

Direcția de acțiune 6: „Conștientizarea societății în vederea susținerii vieții independente în comunitate a persoanelor cu dizabilități”

II.3 CONTEXTUL JUDEȚEAN

Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale 2024-2034, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean nr 258/2024 conține o sinteză a nevoilor sociale existente/identificate la nivelul județului Hunedoara și direcții de acțiune care să conducă la asigurarea unor servicii sociale de calitate, prin cele mai potrivite forme de îngrijire pentru copii/familii, persoane aflate în dificultate.

Scopul strategiei județene îl reprezintă identificarea nevoilor individuale și de grup și planificarea acțiunilor pe care D.G.A.S.P.C. Hunedoara împreună cu partenerii săi – furnizori publici și privați de servicii sociale, autorități județene sau locale trebuie să le desfășoare în vederea oferirii de servicii adecvate care să contribuie la depășirea situațiilor de criză. Scopul strategiei este de a asigura un sistem de servicii integrate, bazat pe parteneriat, oferite copiilor/persoanelor vulnerabile în vederea respectării drepturilor și satisfacerii nevoilor acestora.

Prin implementarea strategiei Județene de dezvoltare a serviciilor sociale se urmărește contribuirea la îmbunătățirea situației socio-economice a grupurilor vulnerabile din județul Hunedoara, prin asigurarea unui cadru de acțiune la nivel județean a tuturor profesioniștilor din domeniu. Strategia subliniază importanța tuturor instituțiilor care, prin activitatea lor, au legătură cu persoanele vizate și care trebuie să conștientizeze faptul că sunt deopotrivă responsabile pentru protejarea intereselor și a drepturilor acestora.

Obiectivele generale și specifice ale strategiei județene sunt:

1. PROTECȚIA COPILULUI ȘI FAMILIEI

➤ **Obiectiv general: Creșterea accesului copiilor aflați în situații de vulnerabilitate la servicii de calitate**

Obiectiv specific: Creșterea gradului de acoperire a serviciilor sociale primare la nivel local și responsabilizarea comunităților locale pentru prevenirea separării copilului de părinți

Obiectiv specific: Asigurarea accesului tuturor copiilor aflați în situații de risc la servicii de calitate

➤ **Obiectiv general: Îmbunătățirea nivelului de participare a copiilor la luarea deciziilor care îi privesc**

Obiectiv specific: Creșterea gradului de participare activă și incluzivă a copiilor în toate etapele deciziilor care îi privesc

➤ **Obiectiv general: Promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile**

Obiectiv specific: Îmbunătățirea stării de sănătate a copilului, a accesului copiilor cu dizabilități la servicii sociale, de educație și de sănătate

Obiectiv specific: Dezvoltarea serviciilor alternative

Obiectiv specific: Promovarea adopției

Obiectiv specific: Sprijinirea tinerilor care părăsesc sistemul de protecție în procesul de trecere la o viață independentă

Obiectiv specific: Încurajarea reintegrării sociale și familiale a copiilor în conflict cu legea și prevenirea recidivelor

Obiectiv specific: Întărirea controlului consumului de droguri sau alte substanțe nocive în rândul copiilor și reducerea consecințelor acestui fenomen

- **Obiectiv general: Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență asupra copiilor**

Obiectiv specific: Creșterea gradului de conștientizare a publicului larg în general și a copiilor în particular cu privire la formele de violență și impactul violenței asupra copilului

2. PERSOANE CU DIZABILITĂȚI

- **Obiectiv general: Îmbunătățirea accesului fizic, informațional și comunicațional al persoanelor cu dizabilități la servicii puse la dispoziție**

Obiectiv specific: Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic, informațional

- **Obiectiv general: Asigurarea accesului la servicii de ocupare pentru dezvoltarea competențelor persoanelor cu dizabilități și găsirea unui loc de muncă incluziv, adaptat**

Obiectiv specific: Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la formare profesională și ocupare

- **Obiectiv general: Protecție socială, inclusiv abilitare/reabilitare**

Obiectiv specific: Îmbunătățirea situației sociale a persoanelor cu dizabilități

- **Obiectiv general: Asigurarea unei vieți independente și integrare în comunitate, inclusiv accesul la servicii publice**

Obiectiv specific: Creșterea calității în serviciile sociale, îmbunătățirea accesului la serviciile sociale în comunitate necesare pentru o viață independentă

Obiectiv specific: Continuarea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor cu dizabilități

- **Obiectiv general: Asigurarea de servicii de sănătate adecvate persoanelor cu dizabilități**

Obiectiv specific: Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile curative și de sănătate publică

- **Obiectiv general: Asigurarea participării publice**

Obiectiv specific: Creșterea accesului persoanelor cu dizabilități la viața publică

- **Obiectiv general: Implementarea cdpd și monitorizarea respectării drepturilor persoanelor cu dizabilități**

Obiectiv specific: Îmbunătățirea modului de implementare a Convenției cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități

3. PERSOANE VÂRSTNICE

Obiectiv general: Combaterea riscului de excluziune socială a persoanelor vârstnice

Obiectiv specific: Îmbunătățirea accesului la servicii adecvate pentru persoanele vârstnice

- **Obiectiv general: Creșterea calității vieții persoanelor vârstnice**

Obiectiv specific: Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice

Obiectiv specific: Creșterea accesului la servicii sociale a persoanelor vârstnice

4. VICTIMELE VIOLENȚEI DOMESTICE

- **Obiectiv general: Prevenirea violenței domestice**

Obiectiv specific: Creșterea eficienței în prevenirea și combaterea violenței domestice

5. MANAGEMENTUL INSTITUȚIEI

➤ **Obiectiv general: Dezvoltarea capacității administrative a DGASPC Hunedoara**

Obiectiv specific: Îmbunătățirea capacității organizaționale a DGASPC Hunedoara

II.4 CADRUL LEGISLATIV CARE REGLEMENTEAZĂ DOMENIUL ASISTENȚEI SOCIALE

- Legea asistenței sociale nr.292/2011, cu modificările și completările ulterioare, asigură cadrul legal și instituțional unitar și coordonat prin care sunt stabilite principiile și regulile generale de acordare a măsurilor de asistență socială, precum și criteriile de organizare și funcționare a sistemului, în vederea asigurării condițiilor adecvate pentru elaborarea și implementarea politicilor publice sectoriale din domeniul asistenței sociale.

- Legea nr.156/2023, privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie;

- Ordinul nr.1040/2024, pentru aprobarea modelului cadru al planului de dezvoltare a serviciilor sociale.

- Ordinul nr.29/2019, pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor varstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au parasit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr.27/2019, privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor cu completările și modificările ulterioare;

- Ordinul nr.82/2019, privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități;

- Ordinul nr.1923/2024, pentru aprobarea Metodologiei-cadru de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice;

- Ordinul nr.2489/2023, pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind managementul de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice;

- Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr. 476/2019 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;

- Legea nr.196/2016, privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 1154/2022, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;

- Legea nr.226/2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr.1073/2021, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie;

- Hotărârea Guvernului nr.867/2015, pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr.797/2017, pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărîrea Guvernului nr.426/2020, privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale;
- Legea nr.272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.273/2004, privind regimul juridic al adopției, republicată;
- Ordinul nr.288/2006, privind Standardele minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului;
- Hotărârea Guvernului nr. 49/2011 pentru aprobarea metodologiei cadru privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile de violență asupra copilului și de violență în familie și a Metodologiei de intervenție multidisciplinară și interinstituțională privind copiii exploatați și aflați în situații de risc de exploatare prin muncă, copiii victime ale traficului de persoane, precum și copiii români migranți victime ale altor forme de violență pe teritoriul altor state;
- Legea nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Legea nr.7/2023, privind susținerea procesului de dezinstituționalizare a persoanelor adulte cu dizabilități și aplicarea unor măsuri de accelerare a acestuia;
- Legea nr.17/2000, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.217/2003, pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr.1086/2018, privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- Ordinul nr.393/2017, pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei cu modificările și completările ulterioare;

III. CONTEXT ȘI SITUAȚIE LA NIVEL LOCAL

III.1 SERVICII SOCIALE LA NIVEL LOCAL

La nivelul municipiului Petroșani funcționează în conformitate cu prevederile legale, Direcția de Asistență Socială cu sediul în Petroșani str. 1 Decembrie 1918 nr. 90 parter, serviciu public acreditat, conform Certificatului de acreditare Seria AF nr.000275, emis de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției sociale și Persoanelor vârstnice, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Municipiului Petroșani, conform H.C.L.nr. 244/2005 și a H.C.L. nr.241/2013, fiind finanțat integral din bugetul local.

Direcția de Asistență Socială Petroșani este instituția publică specializată în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, înființată în

subordinea Consiliului Local al municipiului Petroșani, ca direcție de asistență socială, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială.

În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, Direcția de Asistență Socială îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

a) de realizare a diagnozei sociale la nivelul unității administrativ-teritoriale respective, prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excluziune socială etc.;

b) de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;

c) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune, pe care le supune spre aprobare consiliului local;

d) de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru acordarea beneficiilor de asistență socială și furnizarea serviciilor sociale;

e) de administrare a resurselor financiare, materiale și umane pe care le are la dispoziție;

f) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale altor autorități ale administrației publice centrale, cu alte instituții care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială din alte unități administrativ-teritoriale, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;

g) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile;

h) de reprezentare a unității administrativ-teritoriale în domeniul asistenței sociale.

Atribuțiile Direcției de Asistență Socială Petroșani, conform Anexei nr.2 la H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, sunt următoarele:

(1) În domeniul beneficiilor de asistență socială:

a) asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;

b) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială;

c) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local, și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;

d) întocmește dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare sau încetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă primarului pentru aprobare;

e) comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;

f) urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și persoanele îndreptățite la beneficiile de asistență socială;

g) efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excluziune socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;

h) realizează activitatea financiar-contabilă privind beneficiile de asistență socială administrate;

i) elaborează și fundamentează propunerea de buget pentru finanțarea beneficiilor de asistență socială;

j) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

(2) În domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale:

a) elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și nevoile locale identificate, strategia județeană, respectiv locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, după consultarea furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor și răspund de aplicarea acesteia;

b) în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor elaborează planurile anuale de acțiune*) privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;

c) inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excluziune socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;

d) identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excluziune socială;

e) realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;

f) încheie, în condițiile legii, contracte de parteneriat public-public și public-privat pentru sprijinirea financiară și tehnică a autorităților administrației publice locale de la nivelul județului, pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale;

g) propun înființarea serviciilor sociale de interes județean sau local;

h) colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia;

i) monitorizează și evaluează serviciile sociale;

j) elaborează și implementează proiecte cu finanțare națională și internațională în domeniul serviciilor sociale;

k) elaborează proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale în conformitate cu planul anual de acțiune și asigură finanțarea/cofinanțarea acestora;

l) asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;

m) furnizează și administrează serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, precum și tuturor categoriilor de beneficiari prevăzute de lege, fiind responsabile de calitatea serviciilor prestate;

n) planifică și realizează activitățile de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale;

o) colaborează permanent cu organizațiile societății civile care reprezintă interesele diferitelor categorii de beneficiari;

p) organizează și realizează activitățile specifice contractării serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați;

q) încheie, în condițiile legii, contracte și convenții de parteneriat, contracte de finanțare, contracte de subvenționare pentru înființarea, administrarea, finanțarea și cofinanțarea de servicii sociale;

r) monitorizează financiar și tehnic contractele prevăzute la lit. q);

s) îndeplinesc orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

În vederea asigurării eficienței și transparenței în planificarea, finanțarea și acordarea serviciilor sociale, Direcția de Asistență Socială are următoarele obligații principale:

a) asigurarea informării comunității;

b) transmiterea către serviciul public de asistență socială de la nivel județean a strategiilor locale de dezvoltare a serviciilor sociale și a planurilor anuale de acțiune, în termen de 15 zile de la data aprobării acestora;

c) transmiterea trimestrial, în format electronic, serviciului public de asistență socială de la nivel județean a datelor și informațiilor colectate la nivel local privind beneficiarii, furnizorii de servicii sociale și serviciile sociale administrate de aceștia, precum și a rapoartelor de monitorizare și evaluare a serviciilor sociale;

d) organizarea de sesiuni de consultări cu reprezentanți ai organizațiilor beneficiarilor și ai furnizorilor de servicii sociale, în scopul fundamentării strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune;

e) comunicarea informațiilor solicitate sau, după caz, punerea acestora la dispoziția instituțiilor/structurilor cu atribuții în monitorizarea și controlul respectării drepturilor omului, în monitorizarea utilizării procedurilor de prevenire și combatere a oricăror forme de tratament abuziv, neglijent, degradant asupra beneficiarilor serviciilor sociale și acordarea de sprijin în realizarea vizitelor de monitorizare, în condițiile legii.

În administrarea și acordarea serviciilor sociale, Direcția realizează următoarele:

a) solicită acreditarea ca furnizor de servicii sociale și licența de funcționare pentru serviciile sociale ale autorității administrației publice locale din unitatea administrativ-teritorială respectivă;

b) primește și înregistrează solicitările de servicii sociale formulate de persoanele beneficiare, reprezentanții legali ai acestora, precum și sesizările altor persoane/instituții/furnizori privați de servicii sociale privind persoane/familii/grupuri de persoane aflate în dificultate;

c) evaluează nevoile sociale ale populației din unitatea administrativ-teritorială în vederea identificării familiilor și persoanele aflate în dificultate, precum și a cauzelor care au generat situațiile de risc de excluziune socială;

d) elaborează, în baza evaluărilor inițiale, planurile de intervenție, care cuprind măsuri de asistență socială, respectiv serviciile recomandate și beneficiile de asistență socială la care persoana are dreptul;

e) realizează diagnoza socială la nivelul grupului și comunității și elaborează planul de servicii comunitare;

f) acordă servicii de asistență comunitară, în baza măsurilor de asistență socială incluse de Direcție în planul de acțiune;

g) recomandă realizarea evaluării complexe și facilitează accesul persoanelor beneficiare la servicii sociale;

h) acordă direct sau prin centrele proprii serviciile sociale pentru care deține licența de funcționare, cu respectarea etapelor obligatorii prevăzute la art. 46 din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, a standardelor minime de calitate și a standardelor de cost.

Servicii sociale licențiate existente la nivel local acordate de furnizori acreditați, publici și privați

Nr.	Denumire furnizor acreditat de servicii sociale	Denumire serviciului social	Tip beneficiari
1.	Organizația Salvați Copiii	Centru de zi nr. 2, Școala Generală nr.7 Petroșani	Copii aflați în dificultate, cu risc de abandon familial și/sau școlar
2.	Asociația Autism Helping Hands	Centrul de zi pentru recuperarea copiilor cu dizabilități "Helping Hands"	Copii cu dizabilități de spectru autist
3.	Asociația Bunicii Văii Jiului	Centrul de Îngrijire pentru vârstnici Sf. Pantelimon și Nectarie - Asociația Bunicii V. Jiului	Persoane vârstnice dependente
4.	Asociația Bunicii Văii Jiului	Centrul de Îngrijire pentru vârstnici Radu Sienerth- Asociația Bunicii Văii Jiului	Persoane vârstnice dependente
5.	Asociația de Voluntariat Casa Pollicino Petroșani	Centrul de zi pentru copii "Casa Pollicino"	Copii aflați în dificultate, cu risc de abandon familial și/sau școlar
6.	Asociația de Voluntariat Casa Pollicino Petroșani	Centrul de zi pentru copii și tineri cu dizabilități "Casa Pollicino"	Copii și tineri cu dizabilități
7.	Asociația Umanitară Kandila Petroșani	Unitate de îngrijire la domiciliu pentru persoane vârstnice	Persoane vârstnice socio-dependente
8.	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara	Centrul de zi Petroșani	Copii și tineri cu dizabilități
9.	Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara	Centrul Respiro pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Petroșani	Persoane cu dizabilități
10.	Fundația Sf. Francisc	Centrul de zi Cor Iesu	Copii și tineri cu dizabilități
11.	Fundația Sf. Francisc	Centrul cu module de tip familial Căminul Cor Iesu	Copii aflați cu măsură de protecție specială
12.	Asociația Caritas - Asistență Socială Filiala Organizației Caritas Alba Iulia	Centrul de zi pentru copii și tineri aflați în dificultate Maria Stein Petroșani	Copii aflați în dificultate, cu risc de abandon familial și/sau școlar
13.	Asociația Centrul Regional pentru Ocuparea Forței de Muncă și Protecție Socială	Serviciul social de îngrijire la domiciliu "Nu esti singur" Asociația Centrul Regional pentru Ocuparea Forței de Muncă și Protecție Socială	Persoane vârstnice cu nevoi socio-medice

Totodată, la nivelul municipiului Petroșani se remarcă implicarea cultelor religioase în sprijinul persoanelor aflate în dificultate prin acordarea de produse alimentare, hrană rece sau caldă, persoanelor singure sau familiilor aflate în dificultate: Asociația Umanitară și Etnografică “ Sf. Varvara” Petroșani, Asociația Umanitară creștin ortodoxă- Sfinții Apostoli Petroșani și Asociația creștină Pâinea Vieții Petroșani.

III.2 ANALIZA SWOT A SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL MUNICIPIULUI PETROȘANI

ANALIZA SWOT	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Existența ONG-urilor acreditate în furnizarea de servicii sociale în municipiul Petroșani; - Încheierea anuală a Convenției de colaborare între DAS Petroșani și DGASPC Hunedoara; - Colaborarea dintre DAS Petroșani și DGASPC Hunedoara în vederea acordării beneficiarilor din municipiul Petroșani a serviciilor sociale existente pe raza județului; - Încheierea de Convenții de colaborare și parteneriate între D.A.S. și furnizorii publici și privați de servicii sociale în vederea dezvoltării și susținerii serviciilor sociale de calitate; - Implicarea ONG-urilor în realizarea procesului de reformă instituțională și de creștere a calității serviciilor sociale asigurate beneficiarilor în conformitate cu politicile naționale și cu standardele de calitate. - Existența serviciilor sociale licențiate adresate familiilor cu copii, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, acordate de furnizori publici și privați acreditați; - Existența standardelor de calitate și a indicatorilor de performanță privind majoritatea serviciilor sociale; - Existența legislației ce reglementează standardele de cost pentru principalele tipuri de servicii sociale ; - Cunoașterea tipurilor de servicii sociale care pot fi furnizate în comunitate; - Existența la nivelul D.A.S. a unor programe informatice de gestionare a datelor privind	- Servicii sociale insuficiente raportate la nevoile sociale identificate și imposibilitatea de a oferi, în mod echitabil, servicii pe toata raza municipiului Petroșani; - Servicii sociale de zi axate doar pe o categorie de beneficiari (centre de zi pentru copii); - Lipsa serviciilor specializate, socio-medicale pentru anumite categorii vulnerabile: persoane cu dizabilități, persoane vârstnice dependente, persoane cu diferite adicții, persoane cu boli psihice - Lipsa spațiilor disponibile la nivelul municipiului pentru dezvoltarea de servicii sociale noi în sistem public (centre de zi pentru copii, centre de consiliere și sprijin pentru copii și părinți, centre de zi pentru copii și adulți cu dizabilități, etc.); - Numarul insuficient de locuințe sociale la nivelul municipiului (pentru persoane evacuate, persoane fără adăpost, persoane singure/familii cu venituri mici/fără venituri etc.) - Neaccesarea de către D.A.S. a unor proiecte de finanțare în domeniul asistenței sociale;

beneficiarii de servicii sociale; - Existența la nivelul municipiului de modele de bună practică în furnizarea de servicii sociale; - Implicarea cultelor în acordarea de sprijin persoanelor singure sau familiilor aflate în dificultate; RESURSE UMANE: - Personal angajat cu studii superioare, cu specializare în asistență socială, domeniul social; - Personal cu studii de specialitate la nivelul direcției, atât în furnizarea beneficiilor și serviciilor de asistență socială, cât și în gestionarea aspectelor administrative, financiare, contabilitate, achiziții publice, SSM și PSI; - Calitatea resurselor umane evidențiată prin procentul ridicat al personalului cu studii superioare din cadrul DAS Petroșani aduce un plus de valoare prin capacitatea de adaptare ridicată a resurselor umane, receptivitate și adaptabilitate la modificările cadrului legislativ și la diversitatea sarcinilor de serviciu; - Experiența personalului; - Cunoașterea tipurilor de servicii care pot fi furnizate; - Capacitate de adaptare la schimbare a personalului; RESURSE FINANCIARE: - Disponibilitatea de finanțare a autorității publice locale în finanțarea sau subvenționarea serviciilor sociale furnizate la nivelul municipiului în funcție de nevoile sociale identificate; - Implicarea și motivarea ONG-urilor de a găsi resursele financiare, materiale și umane pentru asigurarea continuității serviciilor sociale furnizate; - Existența ONG-urilor care oferă servicii sociale din resurse proprii;	RESURSE UMANE : - Fluctuația de personal, părăsirea sistemului prin pensionare, transfer în alte domenii de activitate; - Număr insuficient de personal specializat în domeniul asistenței sociale angajat; - Fonduri insuficiente necesare formării profesionale continuă a personalului din instituție, necesară în vederea asigurării și îmbunătățirii calității serviciilor, în conformitate cu standardele de calitate în domeniu, - Lipsa de pregătire a personalului în domeniul scrierii și implementării proiectelor de finanțare; - Mijloace reduse de stimulare a personalului; - Lipsa unei strategii de atragere a voluntarilor; RESURSE FINANCIARE : - Fonduri bugetare insuficiente pentru dezvoltarea sistemului de servicii sociale în sistem public în raport cu nevoile identificate - Resurse financiare insuficiente la nivelul ONG-urilor; - Insuficiența resurselor financiare destinate asigurării formării continue a personalului din sistemul public;
OPORTUNITĂȚI - Existența Acordului de parteneriat între UAT Petroșani și Asociația pentru Dezvoltare Teritorială Integrată Valea Jiului pentru realizarea	RISCURI - Creșterea problematicei sociale pe fondul crizei economice ceea ce ar conduce la creșterea atribuțiilor serviciilor publice de

proiectului „Complex de servicii sociale Valea Jiului” - Accesul la finanțari nerambursabile extreme privind derularea de proiecte în vederea dezvoltării și diversificării serviciilor sociale; - Deschiderea Consiliului Local de a subvenționa servicii sociale furnizate de ONG-uri acreditate; - Dezvoltarea de parteneriate în vederea dezvoltării de servicii sociale de calitate; - Contractarea de servicii sociale; - Existența Facultății de asistență socială din cadrul Universității Petroșani ; - Existența legislației pentru acordarea de finanțare și subvenționare din partea Administrației publice centrale și locale pentru furnizorii acreditați de servicii sociale; - Colaborarea cu asociații și fundații care activează la nivelul municipiului Petroșani în vederea diversificării sau dezvoltării serviciilor sociale; - Promovarea voluntariatului; - Sensibilizarea și atragerea mediului privat în problemele sociale cu care se confruntă comunitatea.	asistență socială; -Instabilitatea legislației privind acordarea beneficiilor sociale, modificările repetate la intervale scurte de timp și necorelarea acestora cu cele din legile speciale; -Părăsirea sistemului de către specialiștii cu experiență spre alte domenii cu salarizare mai bună; - Demotivarea personalului specializat de a se angaja în sistemul public datorat nivelului scăzut al salarizării; - Restricții în achiziționarea logisticii necesare dezvoltării și funcționării serviciilor sociale publice; -Restrângerea sau încetarea activității ONG-urilor furnizoare de servicii sociale din lipsa surselor financiare.
--	---

IV. GRUPURI ȚINTĂ

Conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare ”grupul vulnerabil” desemnează persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependență de droguri sau de alcool ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială.

Grupurile cu risc ridicat de excluziune socială sunt: copiii aflați în risc de separare de părinții lor, persoanele și familiile fără venituri sau cu venituri reduse, aflate în risc de excluziune socială, persoanele vârstnice fără susținători legali și cu un grad mare de dependență socio-economico-medicală, persoanele cu dizabilități, victimele violenței în familie, persoanele fără adăpost, persoanele cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, jocuri de noroc, persoanele private de libertate, persoanele cu afecțiuni psihice, persoanele din comunitățile izolate, someri de lungă durată.

Din punct de vedere al comunităților - zonelor - cartierelor din municipiul Petroșani, există anumite locații unde populația prezintă o capacitate de integrare socială scăzută, în primul rând prin slaba capacitate de a obține o profesie și un loc de muncă, prin absența școlarizării suficiente, sau slaba acoperire a nevoilor igienico-medicale. Toate acestea afectează dezvoltarea fizică și psihică a persoanelor, acestea devenind astfel candidate la sărăcie și la servicii de asistență socială pe termen lung și foarte lung.

Grupurile țintă ale strategiei locale privind serviciile sociale la nivelul municipiului Petroșani sunt:

1. PERSOANE VULERABILE/FAMILII AFLATE ÎN RISC DE SĂRĂCIE ȘI EXCLUZIUNE SOCIALĂ

- persoane, familii fără venituri sau cu venituri reduse;
- persoane fără adăpost;
- persoane care au fost private de libertate în urma savârșirii unor fapte penale;
- persoane vulnerabile de etnie romă

2. COPII AFLAȚI ÎN SITUAȚIE DE RISC DE SEPARARE DE PĂRINȚI ȘI RISC DE ABANDON ȘCOLAR

- copii aflați în risc de separare de familie;
- copii aflați în situații de abuz, neglijare, exploatare, victime ale violenței;
- copii lipsiți temporar de ocrotire, prin plecarea la muncă în străinătate a părinților;
- copii cu absenteism școlar;

3. PERSOANE VÂRSTNICE

- persoane vârstnice la risc (posibil cu nevoi de sprijin sau îngrijire);
- persoane vârstnice dependente, care necesită sprijin;
- persoane vârstnice cu nevoi de îngrijire de lungă durată
- persoane vârstnice instituționalizate;

4. PERSOANE CU DIZABILITĂȚI

- copii cu dizabilități;
- adulți cu dizabilități;

5. VICTIMELE VIOLENȚEI DOMESTICE

IV.1 PERSOANE VULERABILE/FAMILII AFLATE ÎN RISC DE SĂRĂCIE ȘI EXCLUZIUNE SOCIALĂ

Începând cu 1 ianuarie 2024 se aplică Legea nr.196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, lege care face parte din Programul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), capitolul 13, „Reforme Speciale”.

Venitul Minim de Incluziune (VMI) reprezintă un beneficiu de asistență socială care se acordă familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate din municipiul Petroșani, în scopul prevenirii și combaterii sărăciei și riscului de excluziune socială.

Venitul Minim de Incluziune are două componente:

- ajutorul pentru incluziune, care are ca scop prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială și înlocuiește ajutorul social acordat anterior pentru asigurarea venitului minim garantat (VMG);

- ajutorul pentru familiile cu copii, care se acordă familiilor cu copii aflați în întreținere cu vârsta de până la 18 ani și are ca scop prevenirea sărăciei și încurajarea participării copiilor la educație, înlocuind alocația pentru susținerea familiei (ASF).

Beneficiari	2020	2021	2022	2023	2024
Persoane/familii beneficiare de VMG/VMI	165	148	155	169	289
Familii beneficiare de ASF/AFC	188	150	151	147	157

Totodată, conform ordonanței de urgență nr. 34/2024 din 11 aprilie 2024 privind unele măsuri pentru sprijinirea categoriilor de cupluri mamă–nou-născut defavorizate cu tichete sociale pe suport electronic acordate din fonduri externe nerambursabile pentru nou-născuți, pentru modificarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și prorogarea unui termen, femeile care fac parte dintr-o categorie vulnerabilă și care au născut începând cu data de 12 aprilie 2024 pot beneficia de tichete sociale în valoare de 2.000 de lei care pot fi folosite pentru cumpărarea de produse destinate îngrijirii nou-născutului.

O altă categorie de persoane vulnerabile o reprezintă persoanele fără adăpost. Acestea sunt o categorie socială formată din persoane singure ori familii care, din motive singulare sau cumulate de ordin social, medical, financiar-economic, juridic ori din cauza unor situații de forță majoră, trăiesc în stradă, locuiesc temporar la prieteni sau cunoscuți, se află în incapacitate de a susține o locuință în regim de închiriere ori sunt în risc de evacuare. Autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea înființării, organizării și administrării serviciilor sociale pentru persoanele fără adăpost. Legislația românească prevede punerea la dispoziție a serviciilor sociale publice sau private și către populația de persoane fără adăpost.

Alte acțiuni cu scopul prevenirii și combaterii sărăciei și riscului de excluziune socială:

Grupul cetățenilor români aparținând minorității rome manifestă, în cadrul grupurilor vulnerabile, un risc mai ridicat de sărăcie și excluziune socială, înregistrându-se diferențe de acumulare educațională, de incluziune pe piața muncii. Conform rezultatelor recensământului populației și locuințelor, efectuat în anul 2021 de către Institutul Național de Statistică, la nivelul Municipiului Petroșani etnia romă reprezenta 1,79 % din totalul populației.

Situația acestora este generată de o serie de factori, dintre care lipsa identității legale și nivelul scăzut de școlarizare. Lipsa documentelor de identitate are drept consecință imediată imposibilitatea exercitării drepturilor cetățenești. În același timp determină, alături de alți factori, imposibilitatea frecventării școlii. Deficitul de educație are drept consecințe imediate blocarea accesului la calificarea în alte meserii decât cele tradiționale și o slabă participare la activități economice legale. În mod firesc, veniturile familiilor de romi sunt foarte mici.

IV.2 COPII AFLAȚI ÎN SITUAȚIE DE RISC DE SEPARARE DE PĂRINȚI ȘI RISC DE ABANDON ȘCOLAR

Potrivit H.G. nr. 691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea, în vederea realizării activității de prevenire a separării copilului de familia sa, serviciul public de asistență socială identifică situațiile de risc la care este supus copilul și care impun acordarea de servicii și beneficii și implicit copii aflați în situație de risc din unitatea lor administrativ-teritorială.

Aceste prevederi sunt întărite de apariția Legii nr. 156 din 2023 privind organizarea activității de prevenire a separării copilului de familie. De asemenea, în anul 2023 ANPDCA a finalizat implementarea unui proiect care a condus la crearea unui sistem informatic național care să permită urmărirea a copiilor aflați în situație de risc încă de la momentul intrării în sistemul de protecție și până la ieșirea acestora din sistem prin adopție, reintegrare în familie sau majorat. Acest sistem este structurat pe 3 module: prevenție, protecție și adopție. Modulul de prevenție, denumit Observatorul copilului va permite realizarea unei evidențe a tuturor copiilor aflați în situație de risc, informații care vor fi introduse de către reprezentanții DAS/SPAS/Primăriei.

Din evidențele DAS Petroșani, rezultă o scădere treptată a numărului de copii aflați în situație de risc:

	2020	2021	2022	2023	2024
Copii aflați în situație de risc	227	118	116	89	84

În situațiile în care serviciul public de asistență socială identifică riscuri la nivelul familiei/copilului, întocmește planul de servicii în care se stabilesc nevoile familiei cu copil/copii în funcție de situația de risc, se identifică la nivel local resursele și serviciile publice și/sau, după caz, private disponibile pe plan local și se stabilesc măsurile necesare susținerii copilului și a familiei.

În categoria copiilor aflați în situație de risc intră și copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, în funcție de situația familială a acestora. Identificarea și monitorizarea copiilor cu părinți plecați în străinătate reprezintă o preocupare a specialiștilor în domeniu, ce necesită o colaborare permanentă atât la nivel instituțional (școală, primărie, medic de familie, etc), cât și la nivelul persoanelor care se află în legătură și comunicare directă cu copii.

Situația cu privire la copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate la nivelul DAS Petroșani se prezintă astfel:

Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate	Număr copii	Număr copii pentru care s-a delegat autoritatea parintească
2020	154	27
2021	86	11
2022	58	11
2023	76	27
2024	60	24

IV.3 PERSOANE CU DIZABILITĂȚI

Statul, prin autoritățile administrației publice centrale și locale, are obligația de a asigura măsurile specifice de protecție și de asistență socială, în conformitate cu nevoile specifice ale persoanelor cu dizabilități, precum și în funcție de situația familială și socioeconomică a acestora.

Pentru protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități, autoritățile publice au obligația să includă nevoile speciale ale acestei categorii de persoane în toate politicile publice, strategiile și programele de dezvoltare regională, județeană sau locală, precum și în programele guvernamentale.

În conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice competente au obligația să asigure toate măsurile necesare destinate persoanelor cu dizabilități în scopul:

a) accesului nemijlocit și neîngrădit la educație, sănătate, ocupare, asistență juridică, precum și la toate tipurile de servicii publice de interes general și servicii sociale;

b) facilitării participării active la viața comunității din care face parte persoana și a societății în general prin acces la mediul fizic, informațional și comunicațional.

O componentă prioritară a protecției persoanelor cu dizabilități privește asigurarea și facilitarea accesului la programe de abilitare/reabilitare, inclusiv la procurarea de tehnologii de acces și dispozitive asistive.

Obiectivul principal al Direcției de Asistență Socială Petroșani, în ceea ce privește acordarea de servicii și beneficii sociale persoanelor cu dizabilități, constă în asigurarea exercitării totale a drepturilor și a libertăților fundamentale care să contribuie în mod real la creșterea calității vieții lor.

Astfel, Direcția de Asistență Socială Petroșani, prin demersurile pe care le întreprinde (împreună cu factori decizionali de la nivelul comunității, organizații neguvernamentale) în favoarea persoanelor cu dizabilități, susține o abordare integrată a dizabilității, pentru ca nevoile lor să fie reflectate corespunzător în toate politicile și planurile de dezvoltare de la nivel local. În acest sens, direcția militează pentru facilitarea accesului neîngrădit la mediul fizic, informațional, la locuință și transport, sănătate, educație, recuperare/reabilitare, orientare, formare, respectiv reconversie profesională, la activități de petrecere a timpului liber, cultură, sport și turism.

În vederea asigurării întregului potențial de funcționare socială a persoanelor cu dizabilități, cu șanse egale ca toți ceilalți, întreaga comunitate are responsabilitatea de a participa la sprijinirea acestei categorii de persoane, care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea situațiilor de dificultate în care se află la un moment dat.

Conform prevederilor Legii nr.448/2006, republicată, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, adulții cu handicap grav ori reprezentanții legali ai acestora, precum și părinții sau reprezentanții legali ai copiilor cu handicap grav, beneficiază de asistent personal sau indemnizație de însoțitor, în funcție de opțiunea exprimată de către aceștia la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara.

Pentru prevenirea excluziunii sociale, îmbunătățirea calității vieții persoanelor cu dizabilități și prevenirea instituționalizării acestora, autoritatea publică locală, prin Direcția de Asistență Socială Petroșani, asigură copiilor și persoanelor adulte cu handicap grav angajarea asistentului personal încadrat cu contract de muncă pe perioadă determinată și nedeterminată, în funcție de certificatul de încadrare în grad de handicap eliberat de Comisiile de evaluare de specialitate. Potrivit prevederilor Legii 448/2006, republicată, sau acordarea indemnizației lunare de însoțitor.

Anual, în bugetul de venituri și cheltuieli sunt alocate sume pentru plata salariilor asistenților personali precum și pentru plata indemnizațiilor lunare

Nr. crt.	Asistenți personali/indemnizații acordate copiilor și persoanelor cu handicap grav	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Asistenți personali pentru copiii și adulții cu handicap grav	112	107	110	115	123
2.	Indemnizații de însoțitor pentru adulții și reprezentanții legali ai copiilor cu handicap grav, conform Ordinului nr.794/380/2002	382	370	405	419	450

Rolul autorității locale este de a monitoriza, în condiții optime, atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali, în vederea ameliorării situației persoanelor cu handicap grav, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care starea lor o cere pentru satisfacerea întregului lanț de nevoi fizice, personale, sociale și spirituale. Îngrijirile ce li se acordă pot permite persoanelor bolnave să-și valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual, emoțional și social, în pofida handicapului de care suferă.

Rapoarte monitorizare minori cu handicap	2020	2021	2022	2023	2024
Nr. rapoarte monitorizare minori încadrați în grad de handicap aflați în familie	218	204	198	204	206
Nr. contracte cu familia	79	80	76	83	79

Apreciem că, la nivelul Direcției de Asistență Socială Petroșani, serviciile sociale prestate de către asistenții personali au corespuns standardelor de calitate în domeniu, contribuind în acest fel la îmbunătățirea calității vieții persoanelor cu handicap asistate.

Deasemenea, prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Petroșani sunt acordate facilități persoanelor cu handicap grav sau accentuat, asistenților personali sau însoțitorilor acestora, gratuitate pe mijloacele de transport în comun.

IV.4 PERSOANE VÂRSTNICE

Persoanele vârstnice reprezintă o categorie de populație vulnerabilă cu nevoi particulare, din cauza limitărilor fiziologice și fragilității caracteristice fenomenului de îmbătrânire. În vederea prevenirii, limitării sau înlăturării efectelor temporare ori permanente ale unor situații

care pot afecta viața persoanei vârstnice sau pot genera riscul de excluziune socială, persoanele vârstnice pot beneficia de servicii și beneficii sociale în funcție de nevoia identificată.

Autoritățile administrației publice locale au obligația de a organiza și acorda serviciile sociale destinate persoanelor vârstnice, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, numai în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Pentru a răspunde cât mai adecvat nevoilor sociale ale persoanelor vârstnice și condițiilor particulare în care aceștia se află, autoritățile administrației publice locale au responsabilitatea identificării și evaluării nevoilor persoanelor vârstnice, a organizării, planificării și asigurării finanțării sau cofinanțării serviciilor sociale destinate acestora.

Pentru fundamentarea organizării și acordării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice și planificarea dezvoltării acestora în funcție de nevoile identificate ale persoanelor vârstnice care au domiciliul/reședința pe raza administrativ-teritorială a municipiului Petroșani, s-a aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Petroșani nr.61/2025, Metodologia de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din Municipiul Petroșani.

Prin aplicarea prezentei metodologiei, la nivelul Direcției de Asistență Socială Petroșani, se obțin următoarele rezultate:

1. Estimarea anuală a numărului persoanelor vârstnice dependente care au domiciliul/reședința pe raza administrativ-teritorială a municipiului Petroșani și care necesită sprijin pentru activitățile de bază ale vieții zilnice;

2. Estimarea numărului persoanelor vârstnice care au domiciliul/reședința pe raza administrativ-teritorială a municipiului Petroșani și care nu primesc ajutor pentru îndeplinirea activităților instrumentale ale vieții zilnice din partea îngrijitorilor informal și voluntari;

3. Indicatorii de eficiență cost/beneficiu;

4. Lista nominală a persoanelor vârstnice la risc și a nevoilor specifice de sprijin prin servicii și beneficii de asistență socială;

5. Estimarea numărului de îngrijitori informal ai persoanelor vârstnice din comunitate care necesită sprijin.

Principalele surse de date pentru evaluarea nevoilor comunității o reprezintă:

1. Bazele de date/registre din cadrul Direcției de Asistență Socială Petroșani constituite în cadrul realizării atribuțiilor prevăzute de legislația în vigoare, cum ar fi:

- a) registrul beneficiarilor de măsuri de asistență socială, sistemul informatic pentru domeniul asistenței sociale în care se prelucrează cererile, declarațiile și documentele depuse în vederea acordării venitului minim de incluziune;

- b) registrul unic al beneficiarilor de servicii sociale;

- c) registrul îngrijitorilor informal, prevăzut la art. 3 din Ordinul ministrului muncii și solidarității sociale nr. 955/2023 pentru aprobarea modelului contractului încheiat între îngrijitorul informal al persoanei vârstnice dependente și serviciul public de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare;

- d) datele colectate din anchetele sociale realizate în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (6) din Legea nr. 17/2000, republicată, cu modificările ulterioare;

- e) datele deținute în cadrul Direcției de Asistență Socială Petroșani cu privire la actele juridice translativ de proprietate având ca obiect bunuri proprii ale persoanei vârstnice, în scopul întreținerii și îngrijirii acesteia, în conformitate cu prevederile art. 31 din Legea nr.

17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările ulterioare;

f) date deținute de Compartimentul de asistență medicală comunitară din cadrul DAS Petroșani privind vârstnicii vulnerabili, care locuiesc singuri și izolați, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2017, cu modificările și completările ulterioare;

Pentru estimarea statistică și identificarea nominală a persoanelor vârstnice care necesită sprijin pentru activitățile de bază și instrumentale ale vieții zilnice și care nu se află în evidența serviciilor sociale/nu sunt înscrise în registrul național unic al beneficiarilor de servicii sociale, Direcția de Asistență Socială Petroșani utilizează următoarelor metode și instrumente de lucru:

1. Estimarea nevoii potențiale de sprijin pe baza unor studii, fără o listă nominală de persoane vârstnice vulnerabile
2. Fișa de identificare persoana vârstnică la risc
3. Fișa de evaluare inițială
4. Fișa de evaluare sociomedicală
5. Registrul persoanelor vârstnice la risc
6. Registrul persoanelor vârstnice cu nevoi de îngrijire de lungă durată
7. Registrul beneficiarilor de servicii sociale

La momentul actual situația persoanelor vârstnice aflate în risc sau cu diferite grade de dependență, și a nevoilor specifice de sprijin prin servicii și beneficii de asistență socială, care au domiciliul sau reședința pe raza administrativ-teritorială a municipiului Petroșani este următoarea:

Persoane vârstnice identificate		Persoane vârstnice care beneficiază de servicii sociale		
Persoane vârstnice la risc	Persoane vârstnice cu nevoi de îngrijire de lungă durată	Persoane vârstnice beneficiare de servicii de îngrijire la domiciliu	Persoane vârstnice instituționalizate în centre publice	Persoane vârstnice instituționalizate în centre private
124	26	27	4	146

Totodată, în conformitate cu Legea 17/2000 republicată, cu modificările și completările ulterioare Direcția de Asistență Socială, prin Compartimentul Juridic, asistă persoanele vârstnice în fața notarului public în vederea încheierii oricărui act translativ de proprietate, având ca obiect bunuri proprii, în scopul întreținerii și îngrijirii sale, consiliază persoana vârstnică, la solicitarea acesteia, în vederea încheierii actelorjuridice de vânzare-cumpărare, donație sau împrumuturi cu garanții imobiliare care au drept obiect bunurile mobile sau imobile ale persoanei vârstnice respective.

IV.5 VICTIMELE VIOLENȚEI DOMESTICE

Prevenirea și combaterea violenței domestice fac parte din politica integrată de ocrotire și sprijinire a familiei și reprezintă o importantă problemă de sănătate publică.

În conformitate cu Legea nr.217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată cu modificările și completările ulterioare (Legea nr.174/2018 privind modificarea și completarea Legii nr.217/2003) :

„ *Violența domestică înseamnă orice inacțiune sau acțiune intenționată de violență fizică, sexuală, psihologică, economică, socială sau spirituală care se produce în mediul familial sau domestic ori între soți sau foști soți, precum și între actuali sau foști parteneri, indiferent dacă agresorul locuiește sau a locuit împreună cu victima.*”

Violența domestică se manifestă, sub diferite forme: violența verbală, violența psihologică, violența fizică, violența sexuală, violența economică, violența socială, violența spirituală.

În conformitate cu prevederile legale în cazurile în care se impune intervenția de urgență, aceasta se realizează din perspectiva acordării serviciilor sociale prin intermediul unei echipe mobile formate din reprezentanți ai Direcției de Asistență Socială, astfel că prin HCL nr.462/2024, s-a aprobat constituirea echipei mobile în vederea intervenției de urgență în cazurile de violență domestică în municipiul Petroșani

Echipa mobilă are rol de verificare a semnalărilor, de evaluare inițială și de realizare a demersurilor necesare pentru depășirea riscului imediat, constând în: transport la unitatea sanitară cea mai apropiată în situațiile în care victima necesită îngrijiri medicale, sesizarea organelor de cercetare penală, sesizarea organelor competente pentru emiterea unui ordin de protecție provizoriu, orientarea către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, în vederea găzduirii în centre rezidențiale adecvate nevoilor și aplicării managementului de caz pentru victime și agresori.

În conformitate cu prevederile legale echipa mobilă are următoarele atribuții:

a) verifică semnalările de violență domestică efectuate prin intermediul liniilor telefonice ale instituțiilor publice abilitate, inclusiv al liniilor telefonice de urgență, altele decât numărul unic de urgență la nivel național (SNUAU) - 112;

b) realizează evaluarea inițială a gradului de risc din perspectiva acordării serviciilor sociale, pe baza Fișei pentru evaluarea gradului de risc și stabilirea măsurilor de siguranță necesare pentru victimele violenței domestice, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta procedură;

c) acordă informare și consiliere victimelor violenței domestice;

d) sprijină victimele violenței domestice, prin orientarea acestora către serviciile sociale existente pe raza localității/județului, adecvate nevoilor acestora;

e) informează, consiliază și orientează victima în ceea ce privește măsurile de protecție de care aceasta poate beneficia din partea instituțiilor competente: ordin de protecție provizoriu, ordin de protecție, formularea unei plângeri penale, eliberarea unui certificat medico-legal etc.;

f) asigură măsurile de protecție socială necesare pentru victime, minori, persoane cu dizabilități sau persoane cu nevoi speciale, vizate de ordinul de protecție provizoriu sau ordinul de protecție, și păstrează confidențialitatea asupra identității acestora;

g) colaborează cu serviciile de asistență medicală comunitară în situația în care identifică probleme medicale privind victimele și/sau copiii lor;

h) realizează demersurile necesare pentru depășirea riscului imediat, după caz, acestea putând consta în:

- transport la unitatea sanitară cea mai apropiată în situațiile în care victima necesită îngrijiri medicale de urgență sau, după caz, sesizarea numărului unic pentru apeluri de urgență 112;

- sesizarea organelor de urmărire penală, sesizarea organelor de poliție pentru emiterea unui ordin de protecție provizoriu, sesizarea instanțelor judecătorești în vederea emiterii ordinului de protecție;

- orientarea către SPAS sau, după caz, către furnizorii privați de servicii sociale, acreditați în condițiile legii, în vederea găzduirii în centre rezidențiale adecvate nevoilor și aplicării managementului de caz pentru victime și, după caz, pentru agresori;

i) intervine în cazurile de violență domestică, la solicitarea organelor de poliție, atunci când prin ordinul de protecție provizoriu s-a dispus măsura evacuării temporare a agresorului din domiciliu, iar acesta din urmă a solicitat, potrivit legii, cazarea într-un centru rezidențial.

Având în vedere atribuțiile Direcției de Asistență Socială privind aplicarea Legii 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței domestice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2024, activitatea echipei mobile constituită în vederea intervenției de urgență în cazurile de violență domestică în municipiul Petroșani s-a concretizat în:

- **5 intervenții** la solicitarea organelor de poliție.

- **27 de informări**, consilieri și orientări ale victimelor violenței domestice în ceea ce privește măsurile de protecție de care acestea pot beneficia din partea instituțiilor competente.

V. OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE

În stabilirea obiectivelor generale și specifice ale strategiei s-a avut în vedere analiza detaliată a nevoilor și problemelor sociale identificate în comunitate și cu precădere a grupului țintă, acestea fiind în concordanță cu legislația în domeniu, precum și cu politicile naționale și județene de dezvoltare socială.

Prin realizarea acestor obiective se urmărește dezvoltarea serviciilor de asistență socială prin asigurarea aplicării politicilor sociale din domeniul protecției copilului și a familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități în vederea asigurării de servicii sociale de calitate care să aibă o abordare integrată a nevoilor, în relație cu situația economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al beneficiarilor.

Nu în ultimul rând, obiectivele generale și specifice au fost fundamentate ținând cont de funcțiile pe care le îndeplinește Direcția de Asistență Socială Petroșani în aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, și de atribuțiile acesteia în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale.

➤ **OBIECTIV GENERAL I: Dezvoltarea cadrului administrativ și instituțional în vederea creșterii calității serviciilor sociale adaptate nevoilor sociale existente la nivel local**

Obiectiv specific I.1: Dezvoltarea pachetului intern procedural, în conformitate cu prevederile legale din domeniul asistenței sociale, corelat cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă, în vederea desfășurării activităților în mod unitar, eficient, transparent și orientat spre rezultate.

Obiectiv specific I.2: Creșterea capacității instituționale de a oferi servicii și beneficii de asistență socială de calitate.

Obiectiv specific I.3: Îmbunătățirea infrastructurii digitale pentru asistarea și monitorizarea procesului de acordare a serviciilor și a beneficiilor de asistență socială.

Obiectiv specific I.4: Promovarea serviciilor sociale existente la nivelul comunității locale.

➤ **OBIECTIV GENERAL II: Protecția și promovarea drepturilor copilului în vederea asigurării unui mediu sigur, stabil și favorabil dezvoltării acestuia în familie, precum și sprijinirea familiilor aflate în dificultate pentru a preveni separarea copilului de familia sa.**

Obiectiv specific II.1: Prevenirea separării copilului de familie prin susținerea familiilor pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii

Obiectiv specific II.2: Sprijinirea familiilor pentru creșterea și îngrijirea copiilor cu părinți plecați în străinătate.

Obiectiv specific II.3: Prevenirea și combaterea oricăror forme de abuz, neglijare, exploatare și a oricărei forme de violență asupra copilului.

Obiectiv specific II.4: Prevenirea și reducerea abandonului școlar determinat de cauze socio-economice

Obiectiv specific II.5: Accesul nelimitat al copiilor la serviciile de sănătate de tip preventiv și curativ și la educație.

Obiectiv specific II.6: Înfăptuirea și dezvoltarea serviciilor sociale destinate victimelor violenței în familie.

Obiectiv specific II.7: Dezvoltarea serviciilor de medicină școlară și comunitară.

➤ **OBIECTIV GENERAL III: Îmbunătățirea calității vieții prin acțiuni și măsuri de prevenire și combatere a riscului de sărăcie și excluziune socială**

Obiectiv specific III.1: Creșterea nivelului de trai prin acordarea de beneficii și servicii sociale persoanelor/ familiilor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

Obiectiv specific III.2: Îmbunătățirea stării de sănătate a persoanelor și familiilor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

Obiectiv specific III.3: Facilitarea accesului persoanelor și familiilor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială la serviciile publice de strictă necesitate

Obiectiv specific III.4: Promovarea unei vieți active și participarea pe piața muncii a persoanelor/familiilor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială

Obiectiv specific III.5: Înființarea și furnizarea unor servicii sociale de calitate destinate persoanelor fără adăpost.

Obiectiv specific III.6: Prevenirea și combaterea discriminării persoanelor de etnie romă

Obiectiv specific III.7: Asigurarea protecției sociale pentru persoanele de etnie romă aflate în dificultate

➤ **OBIECTIV GENERAL IV: Combaterea riscului de excluziune socială a persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora**

Obiectiv specific IV.1: Implementarea Metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din municipiul Petroșani.

Obiectiv specific IV.2: Implementarea managementului de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice.

Obiectiv specific IV.3: Asigurarea de servicii sociale pentru persoanele vârstnice aflate în dificultate, cu nevoi de îngrijire de lungă durată.

Obiectiv specific IV.4: Promovarea implicării și participării persoanelor vârstnice în viața comunității.

➤ **OBIECTIV GENERAL V: Protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități**

Obiectiv specific V.1: Asigurarea măsurilor de protecție specială pentru persoanele cu dizabilități aflate în comunitate.

Obiectiv specific V.2: Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic, informațional și comunicațional conform nevoilor, factor esențial de exercitare a drepturilor și de îndeplinire a obligațiilor acestora în societate.

Obiectiv specific V.3: Asigurarea accesului la muncă a persoanelor cu dizabilități.

Obiectiv specific V.4: Monitorizarea implementării planului de abilitare/reabilitare pentru copiii din familie încadrați în grad de handicap.

➤ **OBIECTIV GENERAL VI: Creșterea implicării comunității locale și a societății civile în procesul de furnizare, diversificare și dezvoltare a serviciilor sociale**

Obiectiv specific VI.1: Dezvoltarea sistemului de parteneriat cu societatea civilă pentru acoperirea nevoilor locale de servicii sociale.

Obiectiv specific VI.2: Implementarea proiectului Complex de servicii sociale Valea Jiului în parteneriat cu Asociația pentru Dezvoltare Teritorială Integrată Valea Jiului

Obiectiv specific VI.2: Încurajarea voluntariatului la nivelul comunității locale.

VI. IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

Pentru a urmări eficiența obiectivelor stabilite în Planul strategic de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Petroșani, se impune o monitorizare permanentă și o evaluare a rezultatelor activităților întreprinse.

Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, autoritățile administrației publice locale au obligația, în conformitate cu prevederile art.112 din Legea asistenței sociale nr.292/2011, de a elabora, în concordanță cu strategiile naționale, strategiile județene și nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, după consultarea furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor și răspund de aplicarea acesteia.

Implementarea Strategiei locale de dezvoltarea a serviciilor sociale se va realiza în baza Planurilor anuale de acțiune înaintate consiliului local, la începutul fiecărui an, în vederea aprobării.

Planurile anuale de acțiune vor cuprinde măsurile propuse a fi implementate, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Monitorizarea și evaluarea implementării Strategiei, respectiv a planurilor anuale de acțiune constă, în principal, în verificarea atingerii obiectivelor propuse și se va realiza în mod periodic, respectiv anual de către reprezentanții Direcției de Asistență Socială.

Prezenta strategie va fi revizuită ori de câte ori situația o impune.

VII. FINANȚAREA ASISTENȚEI SOCIALE

În conformitate cu prevederile Legii asistenței sociale nr.292/2011, asistența socială se finanțează din fonduri alocate de la bugetul de stat, de la bugetele locale, din donații, sponsorizări sau din alte contribuții din partea unor persoane fizice ori juridice, din țară și din străinătate, din contribuții ale beneficiarilor, precum și din alte surse, cu respectarea legislației în domeniu și în limita resurselor financiare disponibile.

➤ Finanțarea beneficiilor de asistență socială

Beneficiile de asistență socială se finanțează din fonduri alocate de la bugetul de stat sau/și de la bugetele locale, conform prevederilor legale în vigoare.

La fundamentarea anuală a sumelor necesare asigurării plății beneficiilor de asistență socială se țin cont de următoarele elemente:

- a) numărul de beneficiari înregistrați în anul anterior;
- b) estimarea numărului de beneficiari pentru anul bugetar în funcție de evoluțiile economice, demografice și sociale, precum și de indicatorii macroeconomici înregistrați;
- c) quantumul nominal sau, după caz, quantumul mediu al beneficiului de asistență socială.

Fondurile necesare cheltuielilor cu tipărirea formularelor de cerere se asigură din bugetul unităților administrativ-teritoriale.

Fondurile necesare cheltuielilor de transmitere a drepturilor se asigură din bugetele din care se plătește beneficiul de asistență socială, fără a afecta quantumul acestuia.

➤ Finanțarea serviciilor sociale

Serviciile sociale se finanțează din următoarele surse:

- a) bugetul de stat;
- b) bugetul județului Hunedoara;
- c) bugetul local al municipiului Petroșani;
- d) donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice ori juridice din țară și din străinătate;
- e) fonduri externe rambursabile și nerambursabile;
- f) contribuția persoanelor beneficiare;
- g) alte surse de finanțare, în conformitate cu legislația în vigoare.

Din bugetele locale ale comunelor, oraselor și municipiilor, se alocă fonduri pentru:

- a) finanțarea serviciilor sociale aflate în administrare proprie, contractate sau subvenționate în condițiile legii, ori co-finanțate în baza contractelor de parteneriat;
- b) finanțarea sau cofinanțarea înființării, organizării și funcționării unor noi servicii sociale;
- c) finanțarea sau, după caz, cofinanțarea în parteneriat cu consiliul județean a cheltuielilor necesare formării continue a personalului cu atribuții în domeniul serviciilor sociale și care activează la nivelul comunității respective;
- d) finanțarea și cofinanțarea în parteneriat cu consiliul județean a acțiunilor de sensibilizare a populației privind nevoile și riscurile sociale de la nivelul comunității;
- e) cofinanțarea proiectelor susținute din fonduri structurale și alte fonduri internaționale pentru proiecte din domeniul serviciilor sociale;
- f) alte finanțări sau cofinanțări prevăzute de lege

Autoritățile administrației publice locale au obligația să asigure sumele din bugetele proprii și alte venituri extrabugetare, în completarea celor alocate din bugetul de stat.

De asemenea, asociațiile, fundațiile și cultele recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale pot primi subvenții alocate de la bugetul local, ca formă de sprijin în vederea înființării, dezvoltării, diversificării și asigurării continuității serviciilor sociale acordate de acestea, conform Legii nr. 34/1998, privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, prin Hotărârea Consiliului Local Municipiului Petroșani nr.549/2024 s-a aprobat constituirea Comisiei de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială de pe raza Municipiului Petroșani, a Regulamentului de organizare și funcționare al comisiei de evaluare și selecționare și a punctajului maxim acordat criteriilor de evaluare a asociațiilor și fundațiilor, în vederea acordării unor subvenții de la bugetul local.

Totodată, anual, prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Petroșani se aprobă categoriile de servicii sociale, precum și categoriile de cheltuieli eligibile pentru subvenționarea asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute în România, acreditate ca furnizori de servicii sociale potrivit legii române, cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, în baza Legii nr. 34/1998, a căror activitate se adresează beneficiarilor din municipiul Petroșani.

Anual, în perioada 2020-2024, Consiliul Local al municipiului Petroșani, prin Direcția de Asistență Socială Petroșani, în calitate de furnizor de servicii sociale acreditat:

- a subvenționat, conform Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, Asociația de voluntariat Casa Pollicino, în cadrul căreia funcționează

două centre: Centrul de zi pentru copii „Casa Pollicino” pentru 34 de beneficiari și Centrul de zi pentru copii și tineri cu dizabilități „Casa Pollicino” pentru 20 beneficiari;

➤ a contractat servicii sociale conform legii, de la Organizațiile neguvernamentale care acordă servicii sociale licențiate pe raza municipiului Petroșani:

- servicii de îngrijire medicală și asistență socială la domiciliu pentru persoane vârstnice acordate de către Asociația Umanitară Kandila Petroșani, de care au beneficiat, în medie, un număr de 12 persoane;

- servicii acordate în cadrul Centrului de zi pentru copii și tineri aflați în dificultate „Maria Stein” Petroșani pentru un număr de 30 de copii.

Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul municipiului Petroșani, în perioada 2025-2030 va fi adusă la cunoștința personalului D.A.S.Petroșani, beneficiarilor serviciilor sociale, furnizorilor publici și privați de servicii sociale, A.J.P.I.S. Hunedoara, D.G.A.S.P.C. Hunedoara și comunității, prin publicarea pe sit-ul Primăriei și prin afișare la sediul D.A.S.

**VIII. PLANUL DE IMPEMENTARE AL STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE
LA NIVELUL MUNICIPIULUI PETROȘANI ÎN PERIOADA 2025-2030**

OBIECTIVUL GENERAL I: Dezvoltarea cadrului administrativ și instituțional în vederea creșterii calității serviciilor sociale adaptate nevoilor sociale existente la nivel local

Obiectiv specific I.1: Dezvoltarea pachetului intern procedural, în conformitate cu prevederile legale din domeniul asistenței sociale, corelat cu nevoile și problemele sociale ale grupului țintă, în vederea desfășurării activităților în mod unitar, eficient, transparent și orientat spre rezultate.

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Crearea unui pachet procedural clar, coerent și adaptat realităților locale și specificului activităților DAS, corelat cu prevederile legale în domeniul asistenței sociale.	Analizarea cadrului legislativ și identificarea obligațiilor legale aplicabile activităților desfășurate de DAS. Evaluarea activităților și procedurilor existente în cadrul DAS în vederea eliminării disfuncționalităților și a neconcordanțelor între practică și cadrul legal. Implementarea sistemului procedural la nivelul DAS Petroșani	Elaborarea procedurilor în corelație cu legislația aplicabilă, dar și cu particularitățile activităților DAS. Actualizarea în permanență a procedurilor în funcție de modificările legislative și ținând cont de structura organizatorică a DAS Monitorizarea și evaluarea periodică a aplicării procedurilor.	DAS	Buget local	Permanent
2. Implementarea unui sistem de control managerial performant, cu accent pe	Delimitarea clară a activităților desfășurate în	Elaborarea anuală a fișelor de obiective	DAS	Buget Local	Anual

stabilirea unor obiective SMART și stabilirea unor indicatori de performanță și criterii de evaluare pentru fiecare activitate.	cadrul DAS și stabilirea responsabilităților pentru fiecare activitate. Monitorizarea și evaluarea anuală a performanței instituționale prin compararea rezultatelor obținute cu țintele stabilite, pentru a se putea aprecia eficiența și eficacitatea fiecărei activități	ale activităților cu respectarea principiului SMART și stabilirea indicatorilor de performanță care să reflecte rezultatele activităților și progresul în atingerea biectivelor. Elaborarea unor rapoarte anuale de monitorizare a obiectivelor care să compare rezultatele obținute cu țintele stabilite.			
3. Colaborarea inter-instituțională prin definirea clară a rolurilor și responsabilităților fiecărei entități, pentru a asigura o intervenție coerentă și complementară.	Crearea unui sistem eficient de comunicare și intervenție, astfel ca fiecare instituție responsabilă să intervină conform competenței sale, într-un mod coordonat, reducând timpul de răspuns și evitarea suprapunerilor sau omisiunilor în intervenții	Crearea unei structurii comunitare consultative Încheierea de parteneriate cu instituțiile abilitate.	DAS UAT DGASPC Unități de Învățământ Poliție ONG-uri	Buget Local	2025-2030

Obiectiv specific I.2 :Creșterea capacității instituționale de a oferi servicii/beneficii de asistență socială de calitate.

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Creșterea numărului de profesioniști implicați în acordarea serviciilor sociale	Profesionalizarea constantă a resursei umane din cadrul DAS	Participarea angajaților la cursuri	DAS Petroșani	Buget local	Anual

care să asigure servicii beneficiarilor.	prin asimilare de noi cunoștințe, astfel încât acesta să poată răspunde la noi nevoi, noi situații de necesitate, fiind ușor adaptabil la procesele de dezvoltare ale comunității;	de formare continuă și specializare			
2. Identificarea de programe de formare continuă și specializată a personalului în domeniul asistenței sociale.	Permanentă actualizare a competențelor profesioniștilor care activează în cadrul DAS cu prioritizarea participării în funcție de domeniul de activitate	Elaborarea unui plan anual de formare profesională Parteneriate cu universități și ONG-uri pentru formarea viitorilor specialiști	DAS Universitatea Petroșani ONG-uri centre de formare autorizate	Buget local	Anual
3. Crearea unor standarde clare de competență și performanță pentru personalul din domeniu.	Analiza funcțiilor și responsabilităților existente în cadrul DAS Stabilirea unor indicatori de performanță măsurabili, corelați cu responsabilitățile fiecărui post și elaborarea grilelor de competență profesională	Inventarierea fișelor de post și actualizarea acestora în funcție de modificările legislative și de specificul activității Evaluarea anuală a competențelor generale și specifice profesionale ale personalului	DAS	Buget local	Anual
Obiectiv specific I.3: Îmbunătățirea infrastructurii digitale pentru asistarea și monitorizarea procesului de acordare a serviciilor și a beneficiilor de asistență socială.					
ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE

1. Crearea unor baze de date electronice interoperabile pentru diferite tipuri de servicii și beneficii sociale	Schimbul de informații între instituții publice, reducerea birocrăției, îmbunătățirea accesului cetățenilor la drepturile sociale și asigurarea unei gestionări eficiente a resurselor. Asigurarea unei monitorizări continue, actualizate și precise a numărului și tipului de beneficiari ai serviciilor și beneficiilor sociale gestionate de Direcția de Asistență Socială Petroșani, în vederea fundamentării deciziilor și eficientizării intervențiilor sociale.	Implementarea la nivelul DAS Petroșani a sistemelor informatice naționale (HUB-servicii, Observatorul copilului, PatrimVen, SNIAS, ș.a). Contractarea unui sistem informatic integrat pentru gestionarea bazelor de date ale beneficiarilor și introducerea, actualizarea în timp real a situației beneficiarilor pe categorii de servicii și prestații sociale.	DAS UAT AJPIS DGASPC ANAF	Buget de stat Buget local	2025-2030
2. Utilizarea sistemelor informatice create la nivel național și local în vederea gestionării unitare a informațiilor cu privire la beneficiarii de drepturi de asistență socială acordate din fonduri publice.	Instruirea personalului din cadrul Direcției de Asistență Socială privind utilizarea sistemelor informatice prin organizarea de sesiuni de formare periodice cu sprijinul instituțiilor abilitate și participarea la webinarii, cursuri online, traininguri în teren ș.a.	Creșterea numărului de angajați implicați. Îmbunătățirea gradului de completare corectă a bazelor de date și diminuarea erorilor în raportările lunare.	DAS AJPIS DGASPC Furnizori autorizați	Buget de stat Buget local	2025-2030
3. Dotarea cu calculatoare performante și echipamente periferice compatibile cu	Asigurarea unui standard tehnic uniform în toate	Achiziționarea și implementarea de	DAS	Buget local	2025-2030

programele informatice utilizate.	compartimentele DAS. Facilitarea unui flux de lucru digital fluid și neîntrerupt, reducând timpii morți cauzăți de defecțiuni ale echipamentelor.	calculatoare moderne, cu performanțe adaptate cerințelor software-urilor utilizate.			
-----------------------------------	--	---	--	--	--

Obiectiv specific I.4 : Îmbunătățirea calității serviciilor oferite beneficiarilor prin aplicarea standardelor minime obligatorii de calitate

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Implementarea legislației în domeniul asistenței sociale.	- Realizarea unor acțiuni sociale coerente, unitare și eficiente în beneficiul persoanei, familiei;	Aplicarea eficientă și coerentă a politicilor sociale oricăror categorii de persoane vulnerabile; Acordarea beneficiilor sociale în concordanța cu prevederile legale	DAS DGASPC AJPIS	Buget de stat Buget local	2025-2030
2..Evaluarea cât mai corectă a nevoilor populației defavorizate în vederea acordării serviciilor sociale în sistem integrat cu serviciile de ocupare, de sănătate, de educație, precum și cu alte servicii sociale de interes general după caz.	- Furnizarea serviciilor sociale în regim integrat va conduce la o foarte bună coordonare a activităților din domenii de intervenție diferite, precum și o colaborare strânsă și eficientă între profesioniștii acestor domenii;	Acordarea pachetului minim de asistență socială prin gestionarea activă a procedurilor de conlucrare cu serviciile educaționale, medicale, de locuire, ocupare și altele asemenea	DAS DGASPC AJPIS Unități de învățământ Furnizori publici/privati ALOFM CMI	Buget de stat Buget local	2025-2030

3..Implementarea standardelor privind controlul intern.	Asigurarea unui sistem clar de evidență și raportare a serviciilor și beneficiilor sociale. Prevenirea erorilor în gestionarea fondurilor publice. Coordonarea unitară a activităților desfășurate de structurile funcționale ale instituției.	Îmbunătățirea performanței instituționale prin gestionarea eficientă a resurselor. Reducerea riscurilor operaționale, financiare și reputaționale. Îmbunătățirea calității serviciilor oferite cetățenilor.	DAS	Buget local	2025-2030
4. Evaluarea independenta a managementului riscurilor, controlului si proceselor de conducere a acestuia (control intern).	Asigurarea unui nivel ridicat de transparență, eficiență și responsabilitate în activitatea DAS și creșterea gradului de conformare la reglementările legale și bune practici în domeniulde activitate.	Realizarea unei harți a riscurilor actualizată și relevantă pentru activitatea D.A.S. Întocmirea anuală a unui raport de evaluare documentat, care să identifice zonele de risc și ineficiență. Întocmirea anuală a planului de măsuri pentru consolidarea controlului intern și reducerea vulnerabilităților.	DAS	Buget local	2025-2030

Obiectiv specific I.5. :Promovarea serviciilor sociale existente la nivelul comunității locale.

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Publicarea și actualizarea continuă a informațiilor pe site-ul primăriei cu privire la beneficiile și serviciile sociale existente în comunitate și modalitatea de accesare a acestora	Creșterea transparenței instituționale prin oferirea de informații clare și actualizate despre beneficiile și serviciile sociale disponibile. Accesibilitate crescută pentru cetățeni Reducerea timpului și costurilor administrative prin scăderea volumului solicitărilor directe, degrevând personalul de activități repetitive.	Publicarea și actualizarea tuturor informațiilor cu privire la beneficiile și serviciile sociale disponibile. Publicarea în format editabil al formularelor necesare accesării beneficiilor și serviciilor sociale	DAS UAT	Buget local	2025-2030
2. Colaborarea cu mass-media în scopul creșterii gradului de informare a publicului prin realizarea și transmiterea periodică de materiale informative privind serviciile sociale și beneficiile de asistență socială disponibile în comunitate	Diseminarea informațiilor asupra drepturilor și obligațiilor pentru asigurarea accesului persoanelor aflate în dificultate la beneficiile și serviciile sociale acordate la nivelul comunității; Diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;	Promovarea în mass media a activității și acțiunilor întreprinse în cadrul Direcției de Asistență Socială Petroșani Transmiterea de materiale informative prin mass-media, rețele de socializare, realizate în limbaj accesibil, adaptat și	DAS UAT	Buget local	2025-2030

		pentru publicul vulnerabil.			
3. Colectarea opiniilor și sugestiilor cetățenilor pentru îmbunătățirea modului de promovare și adaptarea serviciilor la nevoile reale.	Creșterea relevanței serviciilor oferite prin adaptarea politicilor și serviciile sociale astfel încât să răspundă mai bine nevoilor reale, nu doar celor presupuse. Identificarea unor categorii sociale sau probleme neacoperite anterior de măsurile existente,. Creșterea încrederii și implicării cetățenilor prin consolidarea relației de colaborare între DAS și cetățeni.	Evaluarea accesibilității la beneficii și servicii sociale aplicând diverse metode de colectare a feedbackului (online, fizic, rețele sociale, aplicații mobile, întâlniri publice). Reducerea timpului mediu de răspuns la solicitări	DAS	Buget local	2025-2030

OBIECTIVUL GENERAL II :Protectia si promovarea drepturilor copilului în vederea asigurării unui mediu sigur, stabil și favorabil dezvoltării acestuia în familie, precum și sprijinirea familiilor aflate în dificultate pentru a preveni separarea copilului de familia sa.

Obiectiv specific II.1: Pevenirea separării copilului de familie prin susținerea familiilor pentru creșterea, îngrijirea și educarea propriilor copii

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Colaborarea cu instituțiile cu responsabilități în domeniul protecției și promovării drepturilor copilului (ONG-uri, școli, spitale, medici de familie), în vederea promovării drepturilor copilului (educație, sănătate, identitate etc.)	Creșterea gradului de comunicare și informare a populației cu privire la drepturile copilului;	Întâlniri de lucru campanii/comunicări comune privind drepturile copilului	DAS DGASPC ONG, Unități de învățământ CMI	Buget local	2025-2030

2. Identificarea și înregistrarea în bazele de date naționale (Observatorul copilului) a tuturor copiilor aflați în risc de separare de familie și a familiilor cu copii aflate în situații de vulnerabilitate.	Datele colectate permit oferirea de sprijin ținut, în funcție de gravitatea situației și tipul de nevoi identificate. Datele colectate stau la baza întocmirii de planuri personalizate de servicii pentru fiecare familie, în funcție de vulnerabilitățile identificate. Creșterea transparenței și responsabilității instituțiilor responsabile putându-se urmări evoluția, rezultatele și impactul sprijinului acordat.	Copii identificați ca fiind în risc de separare de familie și introduși în Observatorul copilului. Întocmirea planurilor de servicii pentru copiii aflați în situații de vulnerabilitate.	DAS DGASPC	Buget local Buget de stat	Permanent
1. Asigurarea consilierii și informării familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, și asupra serviciilor disponibile pe plan local asigurate de către specialiștii din cadrul compartimentului pentru protecția copilului din cadrul D.A.S.	Creșterea gradului de informare a familiilor cu privire la ce drepturi au (alocații, servicii educaționale, medicale, consiliere etc.) și ce obligații trebuie să respecte pentru bunăstarea copilului. Consolidarea relației familie – DAS prin interacțiunea constantă și clară cu specialiștii D.A.S. care să contribuie la creșterea încrederii în autorități și la deschiderea familiei pentru colaborare, astfel ca aceasta să devina un partener activ în planurile de sprijin. Creșterea responsabilizării	Famili cu copii în întreținere care beneficiază de sesiuni de consiliere. Colaborări cu alte instituții în sprijinul familiilor consiliate (Școli, cabinete medicale, ONG-uri, DGASPC etc.)	DAS DGASPC ONG, Unități de învățământ CMI	Buget local Buget de stat	2025-2030

	parentale cu privire la importanța educației, sănătății, protecției și implicării active în creșterea copilului.				
2. Sprijinirea familiilor aflate în situații de vulnerabilitate, în realizarea obligațiilor ce le revin cu privire la creșterea, îngrijirea și educarea copilului prin activitatea de prevenire a separării copilului de familie.	Informare și oferirea de consultanță de specialitate prin îndrumarea persoanelor și familiilor pentru întocmirea actelor privind accesul la beneficii de asistență socială destinate copilului și familiei Mediere cu școala/grădinița în vederea combaterii absenteismului, înscriere, susținere educațională. Acces la servicii de sănătate (mediere cu medicii de familie, sprijin pentru consultații).	Familii sprijinite în obținerea drepturilor la beneficii de asistență socială și accesarea de servicii sociale. Familii sprijinite în vederea facilitării accesului copiilor lor la educație. Familii sprijinite în vederea facilitării accesului la asistență medicală	DAS AJPIS ONG, Unități de învățământ CMI	Buget local Buget de stat	2025-2030
3. Asigurarea accesului copiilor la serviciile sociale destinate prevenirii separării copilului de familie, prin contractarea de servicii sociale oferite de furnizori privați în centre de zi și subvenționarea unor servicii sociale furnizate de fundații, asociații acreditate.	Dezvoltarea unei rețele funcționale și sustenabile de servicii sociale complementare la nivel local, care să sprijine copiii aflați în situații de risc și familiile acestora. Creșterea numărului de copii vulnerabili sprijiniți activ prin oferirea de servicii educaționale, servirea unei mese zilnice, consiliere psihologică și educație parentală, activități de socializare și dezvoltare	Copiii aflați în risc de separare de familie incluși în aceste servicii și sprijiniți activ în centre de zi. Încheierea contractelor de furnizare a serviciilor sociale. Încheierea convențiilor privind subvenționarea serviciilor sociale	DAS Consiliul Local Furnizori publici/privați	Buget local Buget de stat	2025-2030

	personală, sprijin material ș.a.				
4. Implicarea comunității în activitatea de prevenire a separării copilului de familie, prin înființarea structurii comunitare consultative.	Comunitatea locală prin structura comunitară consultativă își asumă un rol activ în procesul de identificare a nevoilor comunității și de soluționare la nivel local în domeniul protecției copilului și a problemelor sociale care privesc copiii.	Sprijinirea activității desfășurate de DAS cu privire la prevenirea separării copilului aflat în risc de familia sa	DAS Consiliul Local SCC	Buget Local	2025-2030
1. Monitorizarea riguroasă a intervenției sociale prin planurile de servicii pentru a asigura coerența, transparența și eficiența activității de prevenire a separării copilului de familie, având ca finalitate atingerea obiectivelor.	Respectarea de către familie a etapelor asumate și evaluarea eficienței serviciilor furnizate. Identificarea dificultăților în respectarea planului de servicii și revizuirea și adaptarea acestuia în funcție de noile nevoi identificate. Finalizarea implementării planului de servicii prin atingerea obiectivelor.	Efectuarea de vizite de monitorizare în vederea urmăririi respectării etapelor cuprinse în planul de servicii Analiza progresului și ajustarea planului de servicii, după caz. Încheierea monitorizării.	DAS	Buget local	Permanent

Obiectiv specific II.2: Sprijinirea familiilor pentru creșterea și îngrijirea copiilor cu părinți plecați în străinătate.

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Colaborarea cu unitățile de învățământ în vederea identificării copiilor cu părinți plecați în străinătate.	Identificarea corectă și actualizată a copiilor cu părinți plecați în străinătate în fiecare unitate de învățământ din comunitate.	Transmiterea informațiilor cu privire la copiii ai căror părinți sunt plecați în străinătate, către DAS	DAS Unități de învățământ	Buget local	Anual

		pentru înregistrarea în evidențele sale în vederea monitorizării modului de creștere și îngrijire a copiilor aflați în această situație.			
2. Identificarea situațiilor de risc pentru a putea oferi sprijinul adecvat persoanelor care au în îngrijire copilul cu părinți plecați în străinătate.	Evaluarea vulnerabilităților acestor familii și a persoanelor care se ocupă de creșterea și îngrijirea unui copil cu părinți plecați în străinătate.	Întocmirea fișelor de identificare a riscurilor	DAS	Buget local	Permanent
3. Informarea și îndrumarea părinților precum și a persoanei desemnate să se ocupe de îngrijirea copilului pentru a se adresa instanței de judecată în vederea dispunerii delegării autorității părintești .	Clarificarea rolului și responsabilităților părinților și persoanei desemnate. Creșterea nivelului de responsabilizare în ceea ce privește reprezentarea legală a copilului, în vederea garantării continuității creșterii, îngrijirii și educării acestuia. Crearea unui cadru legal de protecție pentru copil prin delegarea autorității părintești care asigură posibilitatea reprezentării copilului în relație cu instituțiile educaționale, medicale și sociale, luarea deciziilor importante în interesul superior al copilului, evitarea situațiilor de vulnerabilitate, neglijare sau excludere.	Întocmirea anchetelor sociale la solicitarea instanțelor de judecată. Persoane care au în îngrijire copii cu părinți plecați în străinătate desemnați prin hotărâre judecătorească	DAS	Buget local	Permanent

4. consilierea și informarea persoanelor care au în îngrijire copii cu părinții plecați la muncă în străinătate, cu privire la răspunderea pentru creșterea și asigurarea dezvoltării copilului, la drepturile copiilor, la drepturile și obligațiile părinților precum și informarea cu privire la serviciile sociale disponibile pe plan local.	Creșterea gradului de informare a persoanelor care au în grijă copilul cu privire la drepturile copilului (educație, sănătate, protecție), responsabilitatea lor concretă privind siguranța și îngrijirea acestuia, rolul legal al părinților plecați și obligațiile acestora. Prevenirea situațiilor de neglijență, abuz sau abandon emoțional prin înțelegerea riscurilor, a efectelor absenteismului afectiv și importanței menținerii unei rutine sănătoase pentru copil.	Vizite la domiciliul persoanelor desemnate de instanță în vederea informării și consilierii acestora. Facilitarea accesului la servicii de specialitate	DAS DGASPC	Buget local Buget de stat	Permanent
---	---	---	---------------	------------------------------	-----------

Obiectiv specific II.3: Prevenirea și combaterea oricăror forme de abuz, neglijare, exploatare și a oricărei forme de violență asupra copilului.

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Acțiuni de identificare a oricăror forme de abuz, neglijare, înstrăinare părintească sau rele tratamente și exploatare a copilului.	Identificarea timpurie a situațiilor de risc. Diminuarea cazurilor de abuz, neglijare, înstrăinare părintească sau rele tratamente și exploatare a copilului. Intervenție promptă și adecvată privind orice caz de abuz, neglijare și exploatare a copiilor	Semnarea în timp util a cazurilor către autoritățile competente. Crearea unei baze de date actualizate privind copiii aflați în risc.	DAS DGASPC	Buget local Buget de stat	Permanent

	Responsabilizarea familiilor în respectarea drepturilor copilului;				
2. Implicarea unităților de învățământ, a cultelor, ONG-urilor, a comunității în ansamblu în identificarea cazurilor de abuz, neglijare, exploatare și a oricărei forme de violență, atât în familie cât și în orice instituție care asigură protecția și educarea copiilor;	Creșterea nivelului de conștientizare în comunitate prin informarea părinților, tutorilor, profesorilor și altor actori sociali despre semnele și riscurile asociate abuzului; Promovarea mecanismelor de autosesizare și raportare din partea membrilor comunității; Îmbunătățirea colaborării interinstituționale prin stabilirea unor protocoale clare de intervenție între instituțiile implicate.	Sesizarea de către angajații instituțiilor care prin natura profesiei, intră în contact cu copilul a tuturor cazurilor de abuz, neglijare, înstrăinare părintească sau rele tratamente și exploatare. Activități de conștientizare despre importanța respectării drepturilor copilului. Furnizarea de servicii de consiliere psihologică, juridică și socială pentru victime.	DAS DGASPC ONG Unități de învățământ Culte religioase	Buget local Buget de stat	Permanent
3. Colaborarea cu D.G.A.S.P.C. Hunedoara pentru soluționarea cazurilor de copii care au fost victimele oricăror forme de neglijență, exploatare sau abuz în vederea luării măsurilor de protecție specială.	Protecția imediată a copilului aflat în pericol Aplicarea măsurilor în conformitate cu legislația în vigoare și principiile interesului superior al copilului; Crearea unui model de bună practică în gestionarea situațiilor de risc.	Referirea către DGASPC a cazurilor de copii care au fost victimele oricăror forme de neglijență, exploatare sau abuz . Realizarea evaluării inițiale la solicitarea DGASPC	DAS DGASPC	Buget local Buget de stat	Permanent

		Monitorizarea evoluției dezvoltării copilului reintegrat în familie și a modului în care părinții își exercită drepturile și își îndeplinesc obligațiile cu privire la copil			
Obiectiv specific II.4: Prevenirea și reducerea abandonului școlar determinat de cauze socio-economice					
ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Colaborarea cu unitățile de învățământ în vederea identificării precoce a elevilor cu absenteism frecvent sau prelungit, înainte ca acesta să devină problematic	Stabilirea unui mecanism comun de semnalare timpurie a elevilor care manifestă semne de absenteism repetat Dezvoltarea colaborării dintre DAS, școală și familie va întări parteneriatul între actorii educaționali și sociali;	Transmiterea de către unitățile școlare către DAS a listelor cu elevii care înregistrează un număr crescut de absențe nemotivate;	Unități de Învățământ DAS	Buget local	Permanent
2. Intervenția promptă pentru a identifica factorii socio-economici, familiali și individuali care pot influența participarea elevilor la școală	Elevii aflați în situații vulnerabile sunt monitorizați din timp; Cazurile grave sunt documentate și redirecționate către serviciile specializate. Prin măsuri rapide și personalizate, participarea copilului la școală este reluată;	Identificarea continuă a riscului de abandon școlar în rândul beneficiarilor de venit minim de incluziune Vizite la domiciliu în vederea stabilirii factorilor (socio-economici, familiali, individuali) care	DAS	Buget local	Permanent

	Sunt diminuate cauzele externe care afectează frecvența școlară.	influențează participarea școlară;			
3. Informarea și consilierea părinților și a elevilor cu privire la obligațiile privind frecventarea cursurilor școlare și facilitarea accesului la servicii sociale care asigură programe educaționale de recuperare și remediale.	Informarea și consilierea părinților și a elevilor cu privire la obligațiile privind frecventarea cursurilor școlare și facilitarea accesului la servicii sociale care asigură programe de recuperare și remediale.	Facilitarea accesului familiilor la beneficii sociale, burse, tichete educaționale, Consiliere parentală pentru responsabilizarea familiei privind importanța dezvoltării educaționale, sociale și emoționale a copilului. Frecventarea unor centre de zi care asigură programe educaționale de recuperare și remediale. Referirea cazului către DGASPC pentru măsuri suplimentare (sprijin psiho-social, intervenții specializate);	DAS Unități de învățământ DGASPC ONG	Buget local Buget de stat	Permanent
Obiectiv specific II.5: Accesul nelimitat al copiilor la serviciile de sănătate de tip preventiv și curativ și la educație					
ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE

1. Desfășurarea în cadrul unităților de învățământ unor programe de educație pentru viață, inclusiv educație sexuală pentru copii.	Prevenirea contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor.	Organizarea unor întâlniri în cadrul unităților de învățământ cu specialiști din domeniul sănătății	DSP DAS Unități de Învățământ	Buget local Buget de stat	2025-2030
2. Consilierea beneficiarilor de servicii sociale care au în întreținere copii privitor la necesitatea înregistrării copiilor la medicul de familie și cu privire la importanța realizării schemelor obligatorii de vaccinare a copiilor în timp util	Creșterea accesului copiilor la servicii medicale de bază Îmbunătățirea acoperirii vaccinale în rândul copiilor vulnerabili va conduce la reducerea riscului de apariție a focarelor de boli transmisibile în comunitățile defavorizate.	Înscrierea copiilor din familiile vulnerabile pe listele unui medic de familie. Vaccinarea copiilor împotriva bolilor infecțioase	DAS DSP CMI	Buget local Buget de stat	Permanent
3. Acordarea de lapte praf gratuit copiilor în vârstă de 0 până la 1 an.	Protejarea sănătății și dezvoltării copilului în primul an de viață,	Copii care beneficiază de lapte praf în situațiile în care alimentația naturală nu este posibilă sau suficientă.	DSP DAS	Buget local Buget de stat	Permanent
4. Prevenirea abandonului școlar din motive economice, luând măsuri active de acordare a unor beneficii sociale în mediul școlar, cum sunt: burse școlare, tichet educațional, bani de liceu și altele asemenea.	Creșterea nivelului educațional;	Efectuarea anchetelor sociale necesare pentru accesarea beneficiilor sociale	DAS UAT Unități de învățământ	Buget local Buget de stat	Permanent
5. Luarea unor măsuri de asistență socială în vederea accesului la educație pentru copiii cu cerințe educaționale speciale, integrați în învățământul de masă și în clasele speciale;	Facilitarea accesului și menținerii în sistemul educațional a copiilor cu cerințe educaționale speciale	Consilierea și informarea privind drepturile copilului cu cerințe educaționale speciale, legislația în vigoare și serviciile disponibile.	DAS Unități de învățământ DGASPC	Buget local Buget de stat	Permanent

		Efectuarea anchetelor sociale necesare obținerii certificatului CES			
Obiectiv specific II.6: Înființarea și dezvoltarea serviciilor sociale destinate victimelor violenței în familie					
ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Implementarea sistematică a măsurilor de prevenire și combatere a violenței în familie și dezvoltarea de atitudini și comportamente nonviolente în vederea reducerii incidenței cazurilor de violență	Creșterea eficacității acțiunilor de prevenire și combatere a violenței	Furnizarea de informații despre modalitățile în care se pot preveni, evita, recunoaște și raporta cazurile de violență	DAS Poliție DGASPC	Buget local Buget de stat	Permanent
2. Formarea personalului în domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie	Dezvoltarea și consolidarea competențelor profesionale ale resurselor umane existente în domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie	Participarea angajaților la programe de formare continuă și specializată în domeniul prevenirii și combaterii violenței în familie	DAS	Buget local	2025-2030
3. Crearea unui sistem informațional de înregistrare, raportare și management al cazurilor de violență în familie și violență asupra copilului la nivel local	Creșterea capacității instituționale a DAS de gestionare a violenței în familie Creșterea transparenței, responsabilizării și calității intervențiilor. Protejarea mai eficientă a victimelor prin intervenție rapidă și coerentă, monitorizarea aplicării măsurilor de protecție și	Înregistrarea cazurilor semnalate de violență domestică. Evaluarea cazurilor de violență domestică, identificarea situațiilor de risc pentru părțile implicate în conflict și îndrumarea acestora spre servicii specializate.	DAS Poliție DGASPC Furnizori publici/privați	Buget local Buget de stat	Permanent

	reducerea riscului de revictimizare.	Informarea victimelor violenței domestice cu privire la drepturile acestora.			
4. Intervenția de urgență din perspectiva acordării serviciilor sociale în situațiile de violență domestică.	Asigurarea eficienței, operativității și permanenței în ceea ce privește intervenția de urgență în cazurile de violență domestică.	Verificarea semnalărilor de violență domestică și realizarea evaluărilor inițiale a gradului de risc prin perspectiva acordărilor serviciilor sociale. Sprijinirea victimelor, informarea, consilierea și orientarea victimelor în ceea ce privește măsurile de protecție socială de care acestea pot beneficia. Intervenția la solicitarea organelor de poliție în cazurile de violență domestică în vederea asigurării sprijinului necesar pentru orientarea și conducerea agresorului către un centru rezidențial.	DAS Poliție DGASPC Furnizori publici/privați	Buget local Buget de stat	Permanent

5. Cooperarea interinstituțională și susținerea parteneriatului cu societatea civilă și a parteneriatului public-privat pentru înființarea și dezvoltarea de servicii sociale specifice de consiliere, informare, suport emoțional, găzduire,etc., pentru victimele violenței domestice.	Crearea unei rețele funcționale de servicii sociale integrate prin care victimele au acces rapid și coordonat la protecție, consiliere și sprijin; Creșterea încrederii victimelor în sistemul de protecție prin abordarea cazurilor multidisciplinar, cu continuitate și profesionalism.	Înființarea de servicii sociale destinate victimelor violenței domestice în parteneriat cu ADTI Valea Jiului	UAT ADTI VJ DAS	Buget local	2025-2030
--	--	--	-----------------------	-------------	-----------

Obiectiv specific II.7: Dezvoltarea serviciilor de medicină școlară și comunitară

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Activități și servicii de sănătate organizate la nivelul comunității pentru soluționarea problemelor medico-sociale ale individului, în vederea menținerii acestuia în propriul mediu de viață acordate în sistem integrat cu serviciile sociale.	Promovarea unui stil de viață sănătos.	Încheierea de protocoale cu cabinetele medicale individuale Campanii de educație pentru sănătate organizate de instituțiile abilitate;	DSP DAS CMI	Buget de stat Buget local	2025-2030
2. Monitorizarea și evaluarea serviciilor și activităților de asistență medicală comunitară;	Îmbunătățirea serviciilor de asistență socială comunitară Evidențiază nevoile reale ale populației vulnerabile;	Activitatea asistenților medicali comunitari: numărul de vizite la domiciliu, cazuri asistate, tipuri de intervenții realizate; Colaborarea cu medicii	DSP DAS CMI Asistent medical comunitar	Buget de stat Buget local	Permanent

		de familie și alte instituții; Feedback-ul beneficiarilor: satisfacția față de serviciile primite.			
3. Educarea comunității pentru sănătate - medierea relației dintre beneficiarii de etnie romă și medicii de familie, informarea asupra necesității vaccinărilor, utilității tratamentului medicamentos, precum și asupra igienei, personale, întărirea rolului mediatorului sanitar în comunitate;	Educarea comunității romă pentru sănătate, igienă, reproducere; Schimbarea atitudinilor și comportamentelor, creșterea gradului de încredere în instituțiile sanitare și facilitarea accesului la servicii esențiale.	Identificarea persoanelor vulnerabile și înregistrarea lor la medicul de familie; Însoțirea beneficiarilor la cabinetele medicale, în special în cazul femeilor gravide, copiilor și persoanelor vârstnice; Explicarea clară, într-un limbaj accesibil, a importanței vaccinărilor, tratamentului și controalelor periodice; Combaterea prejudecăților și promovarea incluziunii în rândul cadrelor medicale și al autorităților.	DSP DAS CMI Mediator sanitar	Buget de stat Buget local	Permanent

4. Dezvoltarea rețelei asistenței medicale școlare și de medicină dentară acordată în unitățile de învățământ prin înființarea cabinetelor medicale școlare în toate unitățile de învățământ din municipiul Petroșani.	Îmbunătățirea stării de sănătate, prin evaluarea sănătății colectivității de copii, prevenirea îmbolnăvirilor și depistarea precoce a unor afecțiuni, deficiențe sau factori de risc, prin inițierea rapidă a acțiunilor necesare ori a măsurilor adecvate de educație pentru sănătate. Menținerea stării de sănătate individuale și colective a copiilor; Monitorizarea copiilor cu afecțiuni cronice.	Înființarea de cabinete medicale școlare în unitățile de învățământ Angajarea de personal calificat în cabinetele medicale școlare (medici, asistenți medicali) Dotarea corespunzătoare a cabinetelor medicale școlare	Unități de învățământ UAT DAS DSP	Buget de stat Buget local	2025-2030
--	--	---	--	------------------------------	-----------

OBIECTIV GENERAL III : Îmbunătățirea calității vieții prin acțiuni/măsuri de prevenire și combatere a riscului de sărăcie și excluziune socială

Obiectiv specific III.1 : Creșterea nivelului de trai prin acordarea de beneficii și servicii sociale persoanelor/ familiilor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

ACTIVITĂȚI	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Informare și oferirea de consultanță de specialitate prin îndrumarea persoanelor și familiilor pentru întocmirea actelor privind accesul la venitul minim de incluziune conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările și completările ulterioare	Asigurarea nivelului de trai minimal. Prevenirea riscului de sărăcie în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educație.	Persoane singure /familii beneficiare de VMI sprijinite pentru întocmirea dosarelor prin: - asistență în completarea cererilor și a declarațiilor pe	D.A.S. A.J.P.I.S	Buget de stat Buget local	Permanent

		proprie răspundere; - îndrumare privind obținerea actelor doveditoare; - sprijin în relația cu instituțiile relevante.			
2. Evaluarea persoanelor/familiilor beneficiare de venit minim de incluziune și elaborarea, în baza nevoilor și riscurilor identificate, a planului de intervenție și facilitarea accesului la serviciile sociale disponibile în comunitate.	Creșterea gradului de identificare corectă a nevoilor și riscurilor sociale. Beneficiarii sunt implicați activ în propriul proces de schimbare, ceea ce favorizează asumarea și responsabilizarea. Reducerea fenomenului de izolare socială și stimularea integrării în rețelele comunitare de sprijin.	Vizite la domiciliul beneficiarilor de VMI pentru identificarea nevoilor reale și a riscurilor sociale Elaborarea și aplicarea planurilor de intervenție, în care sunt stabilite obiective clare, termene și responsabilități concrete; Facilitarea accesului beneficiarilor la serviciile sociale disponibile în comunitate prin conectarea acestora cu: - servicii de ocupare; -servicii medicale și de sănătate comunitară; -servicii care acordă sprijin educațional pentru copii; -servicii de consiliere	DAS ALOFM CMI ONG	Buget local Buget de stat	Permanent
3. Acordarea de ajutoare de urgență pentru depășirea situațiilor de dificultate	Asigurarea sprijinului financiar imediat în situații de criză	Persoane care beneficiază de ajutoare	DAS Consiliul local	Buget local	Permanent

în care se află persoana sau familia la un moment dat, și ajutoare de înmormântare în cazul decesului unui membru din familia beneficiară de ajutor de incluziune precum , conform criteriilor aprobate de consiliul local;	personală sau familială Reducerea impactului negativ al situațiilor neprevăzute asupra stabilității persoanei/familiei	de urgență și ajutoare financiare pentru cheltuieli de înmormântare			
4.Acordarea de tichete sociale pe suport electronic pentru achiziționarea de mese calde, conform hotărârilor consiliului local	Îmbunătățirea accesului la alimentație zilnică pentru persoanele vulnerabile Sprijinirea persoanelor în situații de criză socio-economică prin menținerea unui stil de viață cât mai aproape de normalitate.	Persoane singure/Familii care beneficiază de de tichete sociale pe suport electronic pentru achiziționarea de mese calde	DAS Consiliul local	Buget local	Permanent
4. Distribuirea de pachete alimentare și alte ajutoare persoanelor defavorizate, în conformitate cu programele guvernamentale derulate în acest sens.	Acoperirea nevoilor de bază ale categoriilor vulnerabile	Persoane singure/familii care beneficiază de ajutoare prin programele guvernamentale derulate	Ministere de resort DAS	Buget de stat Buget local	2025-2030

Obiectiv specific III.2: Îmbunătățirea stării de sănătate a persoanelor/ familiilor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială.

ACTIVITĂȚI	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Colaborarea între asistenți comunitari, mediatori sanitari, medici de familie, ONG-uri și autorități locale în vederea unei intervenții integrate, sustenabilă și centrată pe nevoile reale ale beneficiarilor.	Creșterea accesului la servicii medicale de bază și specializate	Încheierea de protocoale de colaborare cu medicii de familie cu privire la acțiunile de facilitare a accesului la servicii medicale a persoanelor beneficiare de ajutor de incluziune;	DAS CMI ONG	Buget de stat Buget local	2025-2030

2. Activități de consiliere și informare a persoanelor beneficiare de ajutor de incluziune cu privire la cabinetele medicilor de familie și unitățile sanitare existente la nivel local și județean;	Asigurarea accesului echitabil la sistemul medical pentru categoriile vulnerabile (persoane fără venit, fără adăpost, persoane de etnie romă, vârstnici singuri etc.).	Consilierea persoanelor vulnerabile	DAS	Buget local	Permanent
3. Acordarea de sprijin în vederea înregistrării pe lista unui medic de familie, precum și, după caz, a înscrierii în sistemul de asigurări sociale de sănătate;	Identificarea și sprijinirea persoanelor cu nevoi medicale nerezolvate	Persoanele vulnerabile sunt sprijinite să: - se înscrie la un medic de familie; -beneficieze de consultații gratuite; -acceseze tratamente, rețete compensate, servicii de spitalizare; -fie îndrumate către investigații de specialitate .	DAS	Buget local	Permanent
4. Promovarea de acțiuni de educație a populației privind sănătatea copilului și a gravidei, planificarea familială, îngrijirea copilului, igiena personală și profilaxia bolilor transmisibile, precum și adoptarea unui stil de viață sănătos.	Îmbunătățirea stării de sănătate prin intervenții de prevenție și educație sanitară Reducerea incidenței bolilor transmisibile și prevenibile în rândul populației vulnerabile	Efectuarea de vizite la domiciliu Activități de informare a populației despre igienă, nutriție, sănătatea sexual-reproductivă, promovarea unui stil de viață sănătos.	DSP DAS Asistent comunitar Mediator sanitar	Buget de stat Buget local	2025-2030
Obiectiv specific III.3: Facilitarea accesului persoanelor/familiilor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială la serviciile publice de strictă necesitate					
ACTIVITĂȚI	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE

1. Măsuri de suport pentru accesul la serviciile publice de strictă necesitate aprobate prin hortărâri ale consiliului local, respectiv plata unei părți din consumul lunar al persoanelor și familiilor beneficiare de ajutor de incluziune,.	Îmbunătățirea condițiilor de locuire și a calității vieții. Menținerea accesului continuu la servicii publice fundamentale pentru viața cotidiană	Persoane singure / familii beneficiare de măsuri de suport pentru accesul la serviciile publice de strictă necesitate	D.A.S. APA SERV Valea Jiului	Buget local	2025-2030
2. Informare și oferirea de consultanță de specialitate prin îndrumarea persoanelor și familiilor pentru întocmirea actelor privind accesul la ajutoare pentru încălzirea locuinței și la suplimentele pentru energie, conform legislației în vigoare.	Reducerea riscului de sărăcie energetică. Conservarea resurselor familiale pentru alte nevoi esențiale (hrană, sănătate, educație).	Persoane singure/ familii beneficiare de ajutoare pentru încălzirea locuinței puse în plată Persoane singure/ familii beneficiare de ajutoare pentru încălzirea locuinței puse în plată	D.A.S. A.J.P.I.S. Furnizori de energie	Buget de stat Buget local	2025-2030

Obiectiv specific III.4 : Promovarea unei vieți active și participarea pe piața muncii a persoanelor/familiilor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială

ACTIVITĂȚI	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Colaborarea cu ALOFM privind înregistrarea persoanelor beneficiare de ajutor de incluziune apte de muncă ca persoane în căutarea unui loc de muncă, în vederea încadrării în muncă sau participării la serviciile pentru stimularea ocupării forței de muncă și de formare profesională	Creșterea șanselor de angajare și reducerea dependenței de beneficiile de asistență socială Participarea la măsuri active de ocupare și formare profesională Stimularea responsabilizării beneficiarilor VMI față de obligațiile legale	Transmiterea lunară către A.L.O.F.M. a situației privind beneficiarii de ajutor de incluziune care trebuie să se înregistreze ca persoane în căutarea unui loc de muncă	DAS ALOFM	Buget local	2025-2030

2. Consiliere socială și acordarea stimulentei pentru beneficiarii de ajutor de incluziune care se angajează cu contract de muncă pentru o perioadă de cel puțin 24 luni.	Creșterea gradului de ocupare în rândul beneficiarilor de venit minim de incluziune. Susținerea tranziției de la beneficiar de asistență socială la autonomie financiară	Persoane beneficiare de ajutor de incluziune care se angajează și beneficiază de stimulent.	DAS AJPIS	Buget local	2025-2030

Obiectiv specific III.5 : Înființarea și furnizarea unor servicii sociale de calitate destinate persoanelor fără adăpost.

ACTIVITĂȚI	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Colaborarea cu Direcția Poliția locală Petroșani, Spitalul de Urgență Petroșani pentru identificarea/localizarea persoanelor fără adăpost și înregistrarea acestora în evidența DAS.	Creșterea capacității de identificare și localizare a persoanelor fără adăpost pentru a avea o imagine clară și actualizată a situației reale a persoanelor fără adăpost de pe raza municipiului Petroșani	Întocmirea unei evidențe a persoanelor fără adăpost la nivelul DAS Petroșani, pe baza sesizărilor Poliției Locale și a verificărilor în teren.	DAS Poliția Locală SUP	Buget local	2025-2030
2. Înființarea de servicii sociale integrate destinate persoanelor fără adăpost, cum ar fi găzduire, consiliere psihologică, asistență socială, educație, sprijin medical, programe de formare profesională etc	Reducerea numărului de persoane care locuiesc în stradă și a riscurilor asociate (accidente, violență, hipotermie, boală) Îmbunătățirea sănătății fizice și mintale a beneficiarilor și restabilirea echilibrului personal.	Înființarea unui adăpost de noapte destinat persoanelor fără adăpost în parteneriat cu ADTI Valea Jiului	ADTI VJ UAT DAS	Buget local	2025-2030

3. Identificarea și dotarea spațiilor de cazare și furnizare de servicii temporare pentru situații de urgență.	Protejarea persoanelor fără adăpost în situații de urgență	Amenajarea unui adăpost de urgență pentru sezonul rece	DAS Poliția Locală SUP	Buget local	2025-2030
4. Acordarea de beneficii sociale (venitul minim de incluziune, tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde) pentru persoanele fără adăpost, întocmirea actelor necesare pentru internarea în centrele rezidențiale din județ a persoanelor fără adăpost și fără aparținători;	Asigurarea măsurilor de protecție socială, reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială.	Persoane fără adăpost beneficiare de VMI Persoane singure fără adăpost instituționalizate	DAS AJPIS DGASPC	Buget local Buget de stat	2025-2030
5. Distribuirea unor ajutoare materiale de bază pentru persoanele fără adăpost prin intermediul unor programe specifice de finanțare a nevoilor grupurilor vulnerabile	Acoperirea nevoilor de bază	Persoane fără adăpost care beneficiază de ajutoare prin programele guvernamentale derulate	Ministere de resort DAS	Buget de stat Buget local	2025-2030
6. Dezvoltarea unor instrumente de formare pentru personalul implicat în problematica persoanelor fără adăpost.	Formarea profesională continuă, prin instrumente special concepute, asigură calitatea și durabilitatea intervențiilor sociale, dar și siguranța și echilibrul personalului implicat.	Programe de formare profesională a personalului DAS în vederea implementării atribuțiilor care le revin în identificarea, localizarea și intervenția de specialitate în cazul persoanelor fără adăpost	DAS Centre de formare autorizate	Buget local	2025-2030
Obiectiv specific III.6 : Prevenirea și combaterea discriminării persoanelor de etnie rromă					
ACTIVITĂȚI	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE

1. Activități de identificare și catagrafiere a persoanelor aparținând minorității rome cu domiciliul pe raza UAT Petroșani	Campanie de actualizare, informare și identificare a persoanelor.	Persoane declarate ca aparținând minorității rome	DAS Mediator sanitar	Buget local Buget de stat	2025-2030
2. Campanii de informare și conștientizare privind drepturile și facilitățile de care beneficiază populația aparținând minorității rome.	Cunoașterea de către membrii comunității rome a drepturilor și facilităților de care beneficiază populația romă.	Exercitarea de către populația aparținând minorității rome a drepturilor de care beneficiază.	UAT Expert pentru probleme romilor DAS	Buget local	2025-2030
3. Acțiuni de sensibilizare și informare în colaborare cu reprezentanții comunității rome în vederea participării active a romilor la procesul decizional în domeniul social, politic, economic.	Participarea activă a romilor la procesul decizional în domeniul social, politic, economic	Participarea la ședințele de consiliu local în care se adoptă hotărâri cu impact direct asupra comunității rome	UAT Consiliul Local Expert pentru problemele romilor Reprezentanți ai minorității rome	Buget local	2025-2030

Obiectiv specific III.7: Asigurarea protecției sociale pentru persoanele de etnie romă aflate în dificultate

ACTIVITĂȚI	REZULTATE AȘTEPTATE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Consilierea părinților cu privire la reducerea cazurilor de înscriere tardivă școlară, a părinților și copiilor care termina clasa a VIII- cu privire la importanța continuării studiilor, precum și consilierea elevilor de etnie roma privind participarea la evaluarea națională, la examenul de bacalaureat precum și admiterea în învățământul universitar și postuniversitar, informarea acestora cu privire la locurile special alocate pentru etnia romă în școli	Reducerea fenomenului abandonului școlar în rândurile comunității rome. Creșterea nivelului de educație în comunitățile de romi	- numărul copiilor de etnie rromă înscriși în sistemul de învățământ - Numărul elevilor de etnie rromă care finalizează studiile învățământului general obligatoriu - Numărul elevilor de etnie rromă care urmează o formă de învățământ universitar.	Unități de învățământ Mediator școlar DAS UAT	Buget local Buget de stat	Permanent

2. Activități care au ca scop consilierea și sprijinul pentru părinți și copii în vederea reducerii absenteismului școlar, îmbunătățirea rezultatelor școlare și dobândirea unor deprinderi și abilități sociale	Creșterea numărului de copii de etnie roma beneficiari ai serviciilor oferite de centrele de zi	Includerea unor copii aparținând minorității rome în programele Centrelor de zi	DAS Mediator școlar Centre de zi de pe raza UAT Petroșani	Buget local	Permanent
3. Acordarea de beneficii sociale (venitul minim de incluziune, tichete sociale pe suport electronic pentru mese calde, ajutoare pentru încălzirea locuinței, supliment pentru energie, ajutoare de urgență) pentru persoanele/ familiile aparținând comunității rome	Asigurarea măsurilor de protecție socială, reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială. Asigurarea nivelului de trai minimal.	Persoane de etnie romă care au accesat beneficii de asistență socială.	DAS Expert pentru problemele romilor AJPIS	Buget local Buget de stat	Permanent
4. Colaborarea între UAT, DAS și ALOFM în vederea informării și consilierii persoanelor aparținând minorității rome referitor la înregistrarea ca persoane în căutarea unui loc de muncă pentru integrare/reintegrare pe piața muncii .	Creșterea gradului de ocupare a forței de muncă în rândul minorității rome;	Persoane aparținând minorității rome înregistrate la ALOFM ca fiind în căutarea unui loc de munca	DAS Expert pentru probleme romilor ALOFM	Buget local Buget de stat	2025-2030
5. Colaborarea între UAT, DAS, ALOFM, și reprezentanții minorității rome în vederea identificării grupurilor țintă pentru participarea la cursuri de formare profesională la nivel local, funcție de nivelul de educație a beneficiarilor și de oferta aflată pe piața muncii.	Creșterea șanselor de angajare și dezvoltare personală ale beneficiarilor.	Participarea persoanelor de etnie romă la cursuri de formare profesională adaptate cerințelor reale ale pieței muncii locale .	ALOFM UAT Expert pentru probleme romilor DAS	Buget de stat Buget local	2025-2030
6. Derularea activităților de sprijin a persoanelor aparținând minorității rome pentru accesul la servicii medicale de baza și de specialitate, la comisia de evaluare a capacității de muncă, la comisia de evaluare a persoanelor adulte	Asigurarea accesului echitabil la sistemul medical pentru persoanele de etnie romă. Îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților	Intervenții, sprijin persoane/copii de etnie roma constând în : -asistență pentru înscrierea la medicul de familie și/sau	DAS Mediator sanitar CMI SUP DGASPC	Buget de stat Buget local	Permanent

cu handicap, serviciul de evaluare complexă a copilului cu dizabilități etc.	vulnerabile de rromi.	obținerea cardului de sănătate; - intermedierea accesului la consultații de specialitate și/ sau facilitarea programărilor - ajutor în parcurgerea etapelor procedurale respectiv: obținerea fișei medicale, întocmirea dosarului cu acte de identitate, dovezi medicale, ancheta socială.			
--	-----------------------	---	--	--	--

OBIECTIV GENERAL IV: Combaterea riscului de excluziune socială a persoanelor vârstnice și creșterea calității vieții acestora

Obiectiv specific IV.1 Implementarea Metodologiei de evaluare a nevoilor comunității în vederea organizării serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice din municipiul Petroșani

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Identificarea persoanelor vârstnice vulnerabile, în vederea prevenirii agravării a situației acestora	Utilizarea instrumentelor de identificare a vulnerabilităților la nivel individual și comunitar Fișă de identificare persoană vârstnică la risc, fișă de evaluare inițială, fișă de evaluare sociomedicală	Nr. persoane vârstnice identificate Nr. persoane vârstnice evaluate	DAS, furnizori de servicii sociale	Bugetul local	Permanent
2. Întocmirea bazelor de date privind persoanele vârstnice vulnerabile și actualizarea lor periodică, în vederea	Registrul persoanelor vârstnice la risc Registrul persoanelor	Nr. persoane vârstnice la risc Nr. persoane	DAS, furnizori de servicii sociale	Bugetul local, bugetul de	Permanent

asigurării finanțării sau cofinanțării serviciilor sociale	vârstnice cu nevoi de îngrijire de lungă durată Registrul beneficiarilor de servicii sociale	vârstnice cu nevoi de îngrijire de lungă durată Nr. persoane vârstnice care beneficiază de servicii sociale		stat	
--	---	--	--	------	--

Obiectiv specific IV.2 Implementarea managementului de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Utilizarea instrumentelor de lucru în aplicarea managementului de caz în serviciile sociale acordate persoanelor vârstnice, pentru realizarea integrată a evaluării nevoilor și a resurselor, a planificării și intervenției, a monitorizării și evaluării impactului serviciilor comunitare asigurate.	Persoanelor vârstnice dependente li se asigură intervenții multidisciplinare și interinstituționale în mod planificat și eficient	Nr. persoane vârstnice Evaluate	DAS, furnizori de servicii sociale	Bugetul local, bugetul de stat	Permanent
2. Organizarea și realizarea activităților specifice contractării serviciilor sociale acordate de către furnizori publici și privați persoanelor vârstnice, precum și asigurarea finanțării acestor servicii.	Asigurarea serviciilor de îngrijire la domiciliu sau în centre rezidențiale publice sau private, persoanelor vârstnice dependente	Nr. persoane vârstnice care beneficiază de servicii sociale	Furnizori de servicii sociale publici și privați	Bugetul local, bugetul de stat	Permanent
3. Monitorizarea persoanelor vârstnice care beneficiază de servicii sociale, evaluarea permanentă a acestora pentru a se asigura realizarea obiectivelor pe termen scurt, mediu și lung stabilite.	Analiza datelor privind efectele tuturor acțiunilor destinate persoanei vârstnice, urmate de propuneri de îmbunătățire, diversificare a acestora	Nr. persoane vârstnice monitorizate Nr. cazuri închise	DAS	Bugetul local, bugetul de stat	Permanent

Obiectiv specific IV.3 Asigurarea de servicii sociale pentru persoanele vârstnice aflate în dificultate, cu nevoi de îngrijire de lungă durată

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE	RESPONSABILI	SURSA DE	TERMENE
------------	----------------------	---------------	--------------	----------	---------

		PERFORMANȚĂ		FINANTARE	
1. Asigurarea serviciilor de îngrijire personală acordate la domiciliu sau în centre rezidențiale pentru persoanele vârstnice dependente singure ori a căror familie nu poate să le asigure îngrijirea și prevenirea oricărei forme de abuz și neglijență.	Contracte pentru acordarea de servicii de îngrijire la domiciliu încheiate cu furnizori privați de servicii sociale. Întocmire documente pentru îngrijire în sistem rezidențial	Număr de beneficiari asistați	UAT, DAS, Furnizori publici și privați de servicii sociale	Bugetul de stat, local, Buget furnizori servicii	Permanent
2. Dezvoltarea de servicii sociale integrate în funcție de nevoia de îngrijirea persoanei vârstnice, în vederea prevenirii instituționalizării.	Centre de zi, îngrijitori informali, îngrijitori formali, centre socio-medicale de îngrijire.	Număr beneficiari asistați.	UAT, DAS, furnizorii publici și privați de servicii sociale	Bugetul de stat, local, fonduri nerambursabile	Permanent
3. Sprijinirea și formarea îngrijitorilor informali în vederea menținerii în familie a persoanelor vârstnice.	Programe de formare, de sprijin și consiliere pentru îngrijitorii informali (familie, rude, vecini).	Număr persoane participante la cursuri.	UAT, DAS, furnizorii publici și privați de servicii sociale	Bugetul de stat, local,	Anual
4. Colectarea periodică de date privind sistemul de îngrijire de lungă durată la domiciliu, în vederea stabilirii necesității de finanțare pentru menținerea acestor servicii.	Întocmirea bazei de date, rapoarte de monitorizare	Număr de beneficiari monitorizați	UAT, DAS, furnizorii publici și privați de servicii sociale	Bugetul de stat, local	Lunar
5. Dezvoltarea și diversificarea tehnologiilor și dispozitivelor asistive, necesare pentru facilitarea mobilității individuale a persoanelor vârstnice.	Sprijin pentru obținerea dispozitivelor asistive.	Număr de beneficiari sprijiniți.	UAT, DAS, furnizorii publici și privați de servicii sociale	Bugetul de stat, local, buget furnizori.	Permanent
<u>Obiectiv specific IV.4:</u> Promovarea implicării și participării persoanelor vârstnice în viața comunității.					
ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE

1. Dezvoltarea la nivel local de activității de sprijinire a promovării conceptului de îmbătrânire activă, care să vizeze îmbunătățirea calității persoanelor vârstnice.	Activități de prevenire a situațiilor de dependență, (componente socială, medicală, ocupare).	Număr de persoane asistate.	UAT, DAS, furnizorii publici și privați deservicii sociale, culte	Bugetul de stat, local, buget furnizori	Permanent
2.Participarea persoanelor vârstnice la activități sociale, culturale, de recreere și sportive, prin evenimente dedicate lor.	Evenimente dedicate vârstnicilor , mplicarea activă a persoanelor vârstnice în viața socială prin organizarea de evenimente la nivelul comunității.	Număr de evenimente dedicate vârstnicilor, număr de vârstnici participanți.	UAT,DAS, furnizorii publici și privați de servicii sociale, culte	Bugetul de stat, local, buget furnizori	Permanent
3.Colaborarea cu mass-media pentru îmbunătățirea atitudinilor față de persoanelor vârstnice și rolul lor în societate.	Articole, emisiuni, postări.	Număr de articole, emisiuni, postări.	UAT, DAS, furnizorii publici și privați, ONG, culte.	Bugetul de stat, local, buget furnizori	Permanent
4. Realizarea de campanii de informare publică pentru facilitarea unui acces mai bun al populației vârstnice la servicii sociale integrate și de sănătate.	Campanii de informare și promovare (workshop-uri, consultări)	Număr de persoane participante.	UAT,DAS, furnizorii publici și privați deservicii sociale, culte	Bugetul de stat, local, buget furnizori	Permanent

OBIECTIV GENERAL V: Protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu dizabilități

Obiectiv specific V.1 Asigurarea măsurilor de protecție specială pentru persoanele cu dizabilități aflate în comunitate

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Informarea și consilierea cu privire la drepturile persoanelor cu dizabilități, a familiilor acestora, serviciile sociale si beneficiile de asistență socială pe care aceștia le pot accesa;	Facilitarea accesului persoanei cu dizabilități și a familiei acesteia la beneficiile și serviciile de asistență socială	Număr persoane consiliate	DAS	Bugetul de stat, local	Permanent

2. Asigurarea asistentului personal sau a indemnizației de însoțitor persoanelor cu handicap grav	Asigurarea plăților indemnizațiilor lunare de însoțitor pentru persoanele cu handicap grav, respectiv a salariilor asistenților personali.	Număr beneficiari de indemnizație lunară / asistent pesonal	UAT, DAS	Bugetul de stat, local	Permanent
4. Asigurarea din bugetul local a sumelor necesare acordării unor facilități și beneficii de asistență social, în vederea respectării drepturilor persoanelor cu dizabilități.	Acordarea de bilete gratuite pentru transportul local cu mijloacele de transport în comun pentru persoanele cu handicap grav și accentuat, însoțitorii persoanelor cu handicap grav în prezența acestora, asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav. Acordarea de ajutoare materiale și financiare Facilități fiscale	Asigurarea beneficiilor sociale, conform prevederilor legale	UAT, DAS	Bugetul local	Permanent

Obiectiv specific V.2. : Îmbunătățirea serviciilor sociale acordate persoanelor cu dizabilități în vederea prevenirii instituționalizării

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale acordate persoanelor cu dizabilități	Încheierea de parteneriate cu instituții publice, organizații neguvernamentale care activează în domeniul protecției sociale a persoanelor cu dizabilități	Acordarea serviciilor de consiliere socială și psihologică pentru persoanele cu dizabilități, respectiv pentru aparținătorii acestora; Faciltarea accesului persoanelor cu dizabilități în centre	UAT, DAS, furnizori publici și privați de servicii socio-medicale, medici de familie	Bugetul de stat, local, bugete furnizori privați	

		respiro în vederea degrevării parțiale a aparținătorilor.			
Acordarea serviciilor de îngrijire la domiciliul persoanei cu dizabilități	Dezvoltarea rețelei de îngrijitori informali și formali în vederea prevenirii instituționalizării. Asigurarea asistentului personal sau a asistentului personal profesionist.	Îngrijirea persoanelor cu dizabilități la domiciliul de către îngrijitorii informali, formali, asistenți personali și asistenții personali profesioniști	DAS DGASPC		
Facilitarea accesului persoanelor cu dizabilități la servicii medicale	Asigurarea serviciilor de asistență medicală comunitară Colaborarea cu specialiști din domeniul medical și participarea la acțiuni cu scopul promovării sănătății Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu cabinetele medicale de medicină de familie	Facilitarea accesului pentru obținerea dispozitivelor medicale necesare deplasării în interiorul/exteriorul spațiului locativ al persoanelor cu dizabilități Încheierea de contracte de colaborare cu medicii de familie	UAT, DAS, furnizori publici și privați de servicii socio-medicale, medici de familie	Bugetul de stat, local, bugete furnizori privați	Permanent
Obiectiv specific V.2 Îmbunătățirea accesului persoanelor cu dizabilități la mediul fizic, informațional și comunicațional					
ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Accesibilizarea mediului fizic la nivelul tuturor serviciilor sociale din cadrul comunității.	Dotarea serviciilor sociale conform standardelor minime de calitate aferente.	Număr materiale și produse achiziționate (mobilier, rampe de acces, balustrade,	UAT, DAS, furnizori de servicii sociale	Bugetul de stat, local, buget furnizori	Permanent

		obiecte sanitare, de iluminat etc.).			
2. Accesibilizarea mediului informațional și comunicațional la nivelul tuturor serviciilor sociale din cadrul comunității.	Dotarea serviciilor sociale cu tehnologie informațională și de comunicare.	Număr produse hard și soft achiziționate, telefoane, etc.	UAT, DAS, furnizori de servicii sociale	Bugetul de stat, local, buget furnizori	Permanent
3. Informarea persoanelor cu dizabilități cu privire la drepturile și obligațiile cele revin conform legii.	Campanii de informare.	Număr de campanii, număr de persoane participante.	UAT, DAS,	Bugetul de stat, local	Permanent
Obiectiv specific V.3 Facilitarea participării persoanelor cu dizabilități pe piața muncii					
ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Consilierea și informarea persoanelor cu dizabilități și familiilor acestora privind dezvoltarea unei atitudini pozitive față de muncă, depășirea propriilor bariere	Facilitarea integrării sociale a persoanelor cu dizabilități în comunitate și a inserției pe piața forței de muncă;	Nr. persoane consiliate	DAS	Buget local	
2. Susținerea persoanelor cu dizabilități apte de muncă pentru integrarea socio-profesională prin activități specifice pentru angajare, promovare și menținerea în muncă: evaluare a capacității și aptitudinilor de muncă, consiliere și orientare profesională, sprijin pentru găsirea și menținerea locurilor de muncă	Facilitarea accesului la resursele comunitare în domeniul ocupării forței de muncă (burse ale locurilor de muncă, locuri de muncă disponibile)	Nr. persoane cu handicap integrate pe piața muncii	DAS ALOFM	Buget de stat	Permanent
3. Colaborare cu furnizorii de formare profesională a unor activități de formare, mentorat și integrare profesională a persoanelor cu dizabilități;	Încheierea de convenții cu furnizorii de formare profesională	Nr. de convenții încheiate	DAS, furnizori de formare profesională	Bugetul de stat, local	

Obiectiv specific V.4: Monitorizarea implementării planului de abilitare/reabilitare pentru copiii din familie încadrați în grad de handicap

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
1. Asigurarea accesului copilului și familiei la beneficiile, serviciile și intervențiile cuprinse în planul de abilitare-reabilitare, conform prevederilor din Contractul cu familia copilului cu dizabilități	Acordarea tuturor drepturilor prevăzute de lege copilului cu dizabilități.	Nr. beneficiari (copii cu dizabilități și/sau CES aflați în familie)	DGASPC DAS Părinte/reprezentant Furnizori de servicii sociale Specialiști din învățământ, sănătate	Bugetul de stat, local	Permanent
2. Monitorizarea îndeplinirii obiectivelor din planul de abilitare-reabilitare prin menținerea legăturii cu părinții /reprezentantul legal, cu specialiștii responsabili și efectuarea de vizite la domiciliu;	Integrarea școlară și profesională a copilului, respectiv incluziunea socială a acestuia prin valorificarea potențialului intelectual, emoțional și aptitudinal.	Nr. minori încadrați în grad de handicap monitorizați	DGASPC DAS	Bugetul de stat, local	Permanent

OBIECTIV GENERAL VI. Creșterea implicării comunității locale și a societății civile în procesul de furnizare, diversificare și dezvoltare a serviciilor sociale

Obiectiv specific VI.1 :Dezvoltarea sistemului de parteneriat cu societatea civilă pentru acoperirea nevoilor locale de servicii sociale

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
Înființarea Consiliului Comunitar Consultativ în vederea identificării nevoilor și resurselor comunității locale și implicarea acestora în vederea soluționării problemelor comunității;	Sprijinirea activității Direcției de Asistență Socială Petroșani și a furnizorilor de servicii sociale în soluționarea nevoilor de servicii sociale ale comunității	Formularea unor propuneri autorităților competente, prin informare, sfătuire, acoperire, mediere,	D.A.S., Furnizori privați de servicii sociale, consilieri locali, oameni de afaceri	Buget local	2025-2030

		recomandare; Implicarea directă în soluționarea unor cazuri concrete	locali, preoți, cadre didactice, medici, polițiști		
Contractarea serviciilor sociale furnizate de ONG-uri acreditate în furnizarea de servicii sociale, de la bugetul local; Subvenționarea unor servicii sociale furnizate de fundații, asociații acreditate, de la bugetul local;	Crearea unui parteneriat viabil între Consiliul local, D.A.S. și furnizorii privați de servicii sociale, în vederea acordării de servicii sociale specializate pentru categoriile de persoane vulnerabile din punct de vedere social;	Încheierea contractelor de furnizare a serviciilor sociale Încheierea convențiilor privind acordarea serviciilor sociale	Consiliul Local D.A.S. Furnizori privați de servicii sociale	Bugetul local	2025-2030
Dezvoltarea unui sistem de comunicare și cooperare între toți furnizorii publici și privați prin întocmirea unei baze comune de date cu beneficiarii de servicii sociale;	Mobilizarea eficientă a resurselor și evitării suprapunerilor în acordarea serviciilor sociale;	Crearea și actualizarea bazei de date comune	D.A.S. D.G.A.S.P.C Furnizori publici și privați		

Obiectiv specific VI.2. : Implementarea proiectului Complex de servicii sociale Valea Jiului în parteneriat cu Asociația pentru Dezvoltare Teritorială Integrată Valea Jiului

ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
Înființarea Complexului de servicii sociale Valea Jiului în parteneriat cu A.D.T.I.V.J care să deservească beneficiari din toate localitățile Văii Jiului, care va cuprinde: - Adăpost de noapte pentru persoanele fără adăpost; - Adăpost pentru victimele violenței	-Acordarea de servicii integrate: consiliere psihologică, asistență socială, educație, sprijin medical; -Servicii de intervenție, în cazuri de urgență sau criză asistență în situații de violență domestică și		UAT- uri din Valea Jiului Consiliile locale din Valea Jiului; Serviciile de	Bugetele locale ale consiliilor	2025-2030

domestice; - Programe de integrare și reintegrare în comunitate pentru persoanele care au fost în detenție sau cei care se recuperează după abuz de substanțe.	abuz; -Activități educaționale, sprijin pentru familii: servicii de mediere familială, programe de suport pentru părinți și activități de integrare socială pentru copii și adolescenți.		asistență socială de la nivelul comunităților Văii Jiului;	locale din Valea Jiului;	
<u>Obiectiv specific VI.3. : Promovarea și încurajarea voluntariatului la nivelul comunității locale</u>					
ACTIVITĂȚI	REZULTATE ACTIVITĂȚI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	RESPONSABILI	SURSA DE FINANTARE	TERMENE
Promovarea voluntariatului ca mod de implicare a comunității în soluționarea problemelor cu care se confruntă aceasta. Încheierea unor contracte de voluntariat între Direcția de Asistență Socială Petroșani și persoanele fizice care doresc sa sprijine persoanele aflate in nevoie sociala, in vederea depășirii situațiilor de dificultate in care se afla acestea; Înființarea unui centru de voluntariat în parteneriat cu furnizori privați de servicii sociale;	Implicarea activă în viața comunității, prin participarea la prevenirea și soluționarea problemelor sociale cu care se confrunta anumite persoane la un moment dat	Încheierea unor contracte de voluntariat	DAS Petroșani; Persoane fizice interesate; Furnizorii privați de servicii sociale	Buget local	2025-2030

Petroșani, 17.06.2025

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
FRANCISC GERSCHNER**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
ADRIAN NEGOE**